



REVIZIJA, POREZNI SAVJETI, FINANCIJSKE ANALIZE I KNJIGOVODSTVO, VJEŠTAČENJE

HR 10000 Zagreb, Budmanijeva 1
tel.: 01/6000-500; fax.: 01/ 6000-516
<http://www.remar.hr>; e-mail: remar@remar.hr

Direktori: Dubravko Marković
Ivana Manestar

Matični broj: 01118609
Trgovački sud u Zagrebu
MBS: 08004066
OIB: 72373373001

Iz v j e š ć e ***o reviziji*** ***financijskih izvještaja***

trgovačkog društva
CESTE JASTREBARSKO d.o.o.
Jastrebarsko
za 2024. godinu

Broj primjerka: 2/4

Zagreb, svibanj 2025. godine

Sadržaj

Odgovornost za financijske izvještaje	3
Izvešće neovisnog revizora.....	4
Financijski izvještaji za 2024. godinu	7
1.1. Izveštaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31.12.2024. godine	7
1.2. Račun dobiti i gubitka za razdoblje 2024. godine	10
1.3. Bilješke uz financijske izvještaje.....	12

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja («HSFI»), koje objavljuje Odbor za standarde financijskog izvještavanja, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. (u daljnjem tekstu Društvo) za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u dogleđnoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima,
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

U Zagrebu, 07.05.2025. godine

Za CESTE JASTREBARSKO d.o.o.

direktor CESTE
Nenad Smržek za CESTE JASTREBARSKO d.o.o.

Dr. Franje Tuđman 47
10450 Jastrebarsko

Izvešće neovisnog revizora

Vlasniku društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o.

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja

I. Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja CESTE JASTREBARSKO d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

II. Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

III Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku br. 16. u financijskim izvještajima koja opisuje neizvjesnost u vezi sa sudskim sporovima protiv Društva. U vezi s tim pitanjem naše mišljenje nije modificirano.

IV Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem,

objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

V Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaznje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Zagrebu, 15. svibnja 2025. godine

REVIZIJA ReMar d.o.o.
10000 Zagreb, Budmanijeva 1

Ovlašteni revizor
Ivana Manestar dipl.oec.



za REVIZIJU ReMar d.o.o.
Direktor:
Ivana Manestar dipl.oec.

REVIZIJA REMAR
d.o.o.
Z a g r e b 

1.1. Izvještaj o financijskom položaju (Balanca) na dan 31.12.2024. godine

BILANCA		stanje na dan 31.12.2024.		Obrazac POD-BIL	
Obveznik: 10339976418; CESTE JASTREBARSKO D.O.O.		Iznosi u eurima i centima			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Kbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
AKTIVA					
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001				
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		2.609.395,80	2.537.513,93	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		2.258.538,36	2.201.810,02	
1. Izdaci za razvoj	004				
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005				
3. Goodwill	006				
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007				
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		7.697,92	7.697,92	
6. Ostala nematerijalna imovina	009		2.250.840,44	2.194.112,10	
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		350.857,44	335.703,91	
1. Zemljište	011		41.157,34	41.157,34	
2. Građevinski objekti	012		28.980,60	27.424,51	
3. Postrojenja i oprema	013		186.646,53	167.491,38	
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		94.072,97	99.630,68	
5. Biološka imovina	015				
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016				
7. Materijalna imovina u pripremi	017				
8. Ostala materijalna imovina	018				
9. Ulaganje u nekretnine	019				
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021				
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022				
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023				
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026				
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027				
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028				
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029				
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030				
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032				
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033				
3. Potraživanja od kupaca	034				
4. Ostala potraživanja	035				
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036				
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		93.690,78	99.332,35	
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		3.194,57	5.685,69	
1. Sirovine i materijal	039		3.194,57	5.685,69	
2. Proizvodnja u tijeku	040				
3. Gotovi proizvodi	041				
4. Trgovačka roba	042				
5. Predujmovi za zalihe	043				
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044				
7. Biološka imovina	045				
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		89.188,07	86.656,40	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047				
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048				
3. Potraživanja od kupaca	049		82.675,37	83.746,74	

4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	6.512,70	2.909,66
6. Ostala potraživanja	052		
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		
9. Ostala financijska imovina	062		
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	1.308,14	6.990,26
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	2.703.086,58	2.636.846,28
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		

PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067	1.015.109,15	1.053.857,96
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	1.637.042,94	1.637.042,94
II. KAPITALNE REZERVE	069		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071		
2. Rezerve za vlastite dionice	072		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		
4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077	0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084	-627.404,98	-621.933,79
1. Zadržana dobit	085		
2. Preneseni gubitak	086	627.404,98	621.933,79
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087	5.471,19	38.748,81
1. Dobit poslovne godine	088	5.471,19	38.748,81
2. Gubitak poslovne godine	089		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091	0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		
6. Druga rezerviranja	097		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098	0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		

6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104			
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		375.612,92	319.972,76
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		210.713,30	167.272,27
7. Obveze za predujmove	117			
8. Obveze prema dobavljačima	118		111.554,11	84.168,82
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		26.402,92	32.605,99
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		19.695,93	17.257,79
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124		7.246,66	18.667,89
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		1.312.364,51	1.263.015,56
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		2.703.086,58	2.636.846,28
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

1.2. Račun dobiti i gubitka za razdoblje 2024. godine

RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.				Obrazac POD-RDG	
Obveznik: 10339976418; CESTE JASTREBARSKO D.O.O.				Iznosi u eurima i centima	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr- bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		1.124.347,93	1.450.817,70	
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129				
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		1.096.289,72	1.370.665,10	
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131				
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132				
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		28.058,21	80.152,60	
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		1.106.834,85	1.391.678,18	
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135				
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		398.765,57	489.180,29	
a) Troškovi sirovina i materijala	137		207.617,60	230.560,76	
b) Troškovi prodane robe	138				
c) Ostali vanjski troškovi	139		191.147,97	258.619,53	
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		462.479,22	552.121,44	
a) Neto plaće i nadnice	141		300.305,32	360.718,74	
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		98.064,64	115.630,32	
c) Doprinosi na plaće	143		64.109,26	75.772,38	
4. Amortizacija	144		55.830,18	105.253,46	
5. Ostali troškovi	145		161.346,57	203.529,57	
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00	
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147				
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148				
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00	
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150				
b) Rezerviranja za porezne obveze	151				
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152				
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153				
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154				
f) Druga rezerviranja	155				
8. Ostali poslovni rashodi	156		28.413,31	41.593,42	
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		0,00	0,00	
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158				
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159				
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160				
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161				
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162				
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163				
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164				
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165				
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166				
10. Ostali financijski prihodi	167				
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		12.041,89	11.527,36	
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169				
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170				
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		12.041,89	11.527,36	
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172				
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173				
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174				
7. Ostali financijski rashodi	175				
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176				
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177				

VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		1.124.347,93	1.450.817,70
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		1.118.876,74	1.403.205,54
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		5.471,19	47.612,16
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		5.471,19	47.612,16
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185			8.863,35
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		5.471,19	38.748,81
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		5.471,19	38.748,81
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00

1.3. Bilješke uz financijske izvještaje

CESTE JASTREBARSKO D.O.O. JASTREBARSKO, DR. FRANJE TUĐMANA 47

Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

CESTE JASTREBARSKO D.O.O., JASTREBARSKO (u nastavku: Društvo), OIB 10339976418, MBS 080777285, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Brojčana oznaka djelatnosti je 4211 prema NKD.

Sjedište Društva: JASTREBARSKO, DR. FRANJE TUĐMANA 47

Društvo je u 100 % vlasništvu grada Jastrebarsko, OIB 64942661827.

Organi društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Upravu društva čini direktor NENAD STRIZREP koji samostalno i pojedinačno zastupa Društvo.

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je:
4211 Gradnja cesta i autocesta

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("Narodne novine", br.86/2015) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu ("Narodne novine", br.78/2015., 134/2015).

Sukladno članku 5. Zakona o računovodstvu, Društvo je razvrstano u kategoriju malih poduzetnika.

Na financijske izvještaje u 2024. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda.

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tijekove poduzetnika.

Vjerno su predočeni učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine, obveza, kapitala, prihoda i rashoda.

III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalnu imovinu čine ulaganja na tuđim sredstvima i ulaganja u računalne programe. Amortizira se tijekom korisnog vijeka trajanja od 4 godine linearnom metodom (stopa 25%) Amortizacijska stopa može se uvećati, sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit, na temelju odluke uprave društva. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 5.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI-u 6.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

- za građevinske objekte i brodove veće od 1000 BRT, (20 godina), 2,5%,
- za osnovno stado, osobne automobile (5 godina), 20%,
- za nematerijalnu imovinu, opremu, vozila, osim za osobne automobile, te za mehanizaciju (10 godine), 10%,
- za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone i opremu za računalne mreže (2 godine), 50%,
- za ostalu nespomenutu imovinu (10 godina), 10%.

Ukoliko Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku poslovni prihodi odnosno poslovni rashodi u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine, a ne putem korištenja. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe, te ostalu financijsku imovinu.

Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete.

Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100% -tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja od kupaca uključuju sva potraživanja od prodaje proizvoda i usluga.

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju stanja na računima u bankama i novac u blagajni.

Kapital

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, revalorizacijskih rezervi, rezervi za otkup vlastitih udjela, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala tj. ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska razgraničenja mjere se sukladno HSFI-u 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza i koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje (funkcionalna valuta).

Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

IV. RAČUN DOBITI I GUBITKA

Bilješka br. 1

Prihodi

Prihodi u obračunskom razdoblju za koje se sastavljaju financijski izvještaji su se u odnosu na prethodnu poslovnu godinu povećali za 29,0 %.

Tablica 1. Struktura prihoda

Pozicija	2023	%	2024	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Poslovni prihodi	1.124.347,93	100,0	1.450.817,70	100,0	129,0
Financijski prihodi	0	0,0	0	0,0	0,0
Ukupni prihodi	1.124.347,93	100,0	1.450.817,70	100,0	129,0

Poslovni prihodi

Tablica 2. Struktura poslovnih prihoda

Pozicija	2023	%	2024	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Prihodi od prodaje	1.096.289,72	99,0	1.370.665,10	94,0	125,0
Ostali poslovni prihodi	28.058,21	1,0	80.152,60	6,0	285,0
Ukupno poslovni prihodi	1.124.347,93	100,0	1.450.817,70	100,0	129,0

Prihod od prodaje čine 94,0 % poslovnih prihoda, a ostvareni su pružanjem usluga održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom i ljetnom periodu, održavanjem zelenila i javnih površina, održavanje urbane opreme i objekata javne namjene te ostalih aktivnosti društva na održavanju i izgradnji.

Pozicija	2023	%	2024	%
1	2	3	4	5
Građevinski radovi	13.443,38	1,3	140.744,14	10,2
Horizontalna signalizacija	15.925,88	1,8	23.859,53	2,0
Održavanje javnih površina	82.673,72	7,8	75.974,67	5,0
Održavanje zelenih površina	318.186,70	29,0	327.828,31	24,0
Održavanje cesta - ljetno	435.836,40	39,0	514.778,88	38,0
Održavanje cesta - zimsko	106.141,36	10,0	151.997,45	11,0
Održavanje dječjih igrališta	31.024,87	3,0	38.958,17	3,0
Održavanje objekta javne namjene	19.040,42	2,0	30.408,93	1,8
Monitoring i održavanje odlagališ.	18.476,21	2,0	6.793,21	0,2
Najam deponije Božićka (rec.dv.)	11.148,72	1,0	11.148,72	0,8
Zakupnina i sajmovina	23.857,41	2,0	25.166,46	2,2
Naplata parkinga	11.923,21	1,0	12.901,79	1,0
Ostali prihodi	8.611,44	0,1	10.104,84	0,8
Ukupno poslovni prihodi	1.096.289,72	100,0	1.370.665,10	100,0

Ostali poslovni prihodi čine 6,0 % ukupnih prihoda, a ostvareni su od primitka u naravi, prihoda u visini amortizacije za dugotrajnu imovinu, potpore za umanjenje cijene električne energije temeljem Uredbe vlade RH.

Ostali poslovni prihodi	2023	%	2024	%
	2	3	4	5
Prihodi od prodane materi.imovi.	0,00	0,0	0,00	0,0
Ostali poslovni prihodi	28.058,21	100,0	80.152,60	100,0
Ukupno poslovni prihodi	28.058,21	100,0	80.152,60	100,0

Bilješka br. 2

Rashodi

Tablica 3. Struktura rashoda

Pozicija	2023	%	2024	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Poslovni rashodi	1.106.834,85	99,0	1.391.678,18	99,0	125,0
Financijski rashodi	12.041,89	1,0	11.527,36	1,0	95,0
Ukupni rashodi	1.118.876,74	100,0	1.403.205,54	100,0	125,0

Ukupni rashodi obračunskog razdoblja na koje se odnose financijski izvještaji su se u odnosu na prethodnu godinu povećali za 25,4 %.

Poslovni rashodi u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju s 99,0 %.

Tablica 4. Struktura poslovnih rashoda

Pozicija	2023	%	2024	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Materijalni troškovi	398.765,57	37,0	489.180,29	35,0	122,0
Troškovi osoblja	462.479,22	41,0	552.121,44	40,0	119,0
Amortizacija	55.830,18	5,5	105.253,46	7,0	188,0
Ostali troškovi	161.346,57	14,0	203.529,57	14,0	126,0
Ostali poslovni rashodi	28.413,31	2,5	41.593,42	4,0	146,0
Ukupno	1.106.834,85	100,0	1.391.678,18	100,0	125,0

Usporedba prethodne i poslovne godine na koju se odnose, financijski izvještaji pokazuje trendove kretanja troškova, te udio pojedinih troškova u odnosu na ukupne troškove.

Materijalne troškove čine:

- troškovi sirovina i materijala
- troškovi održavanja
- poštanske i telefonske usluge
- komunalne usluge
- usluge najma za opremu i strojeve

Troškovi osoblja:

- neto plaće
- porezi i doprinosi iz plaće
- doprinosi na plaću

Ostali troškovi poslovanja:

- naknada za usluge bankama i finansijskim institucijama,
- procjene vrijednosti,
- osiguranja imovine,
- obrade podataka i održavanje informatičke opreme,
- naknade za ceste i tehničke preglede,
- tiskarske usluge,
- troškovi službenog puta,
- stručno usavršavanje radnika i seminari,
- godišnje nagrade,
- prijevoz na posao i s posla djelatnika,
- dar djeci zaposlenika i sl.

Ostale poslovne rashode čine:

- rashodi za članarine,
- naknade za osobe sa invaliditetom,
- donacije i sponzorstva,
- reprezentacija

Bilješka br. 3

Financijski rashodi

Tablica 5. Struktura finansijskih rashoda

Pozicija	2023	%	2024	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	12.001,39	99,9	11.527,36	100,0	96,0
Ostali finansijski rashodi	40,50	0,1	0,00	0,00	0,0
Ukupno finansijski rashodi	12.041,89	100,0	11.527,36	100,0	95,0

Financijske rashode čine rashodi po osnovu kamata, tečajnih razlika, nerealizirani gubici po osnovu usklađenja finansijske imovine, otpisana potraživanja po Odluci uprave zbog nemogućnosti naplate i ostali finansijski rashodi.

U tablici 5. vidljiva je struktura i kretanje finansijskih rashoda.

Bilješka br. 4

Poslovni rezultat prije oporezivanja

Društvo je u obračunskom razdoblju na koje se odnose finansijski izvještaji iskazalo sljedeći rezultat prije oporezivanja:

Tablica 6. Utvrđivanje rezultata

Pozicija	2023	2024	Index
Ukupni prihodi	1.124.347,93	1.450.817,70	129,0
Ukupni rashodi	1.118.876,74	1.403.205,54	125,0
Dobit prije oporezivanja	5.471,19	47.612,16	870,0
Gubitak prije oporezivanja	0,0	0,0	0,0

Odnosi poslovnih rezultata u odnosu na proteklu poslovnu godinu iskazani su u tablici 6.

Bilješka br. 5

Poslovni rezultat nakon oporezivanja

U tablici 7. prikazan je obračun dobiti/gubitka razdoblja.

Tablica 7. Neto dobit/gubitak razdoblja, porez na dobit

R. br.	Opis	Iznos
1	Dobit prije oporezivanja	47.612,16
2	Gubitak prije oporezivanja	0,0
3	Porez na dobit	8.863,35
4	Dobit razdoblja nakon oporezivanja	38.748,81
5	Gubitak razdoblja nakon oporezivanja	0,0

V BILANCA

AKTIVA

DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 6

Dugotrajna nematerijalna imovina

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

Tablica 8. Dugotrajna nematerijalna imovina

R. br.	Opis	2023	2024	Index
1	Nematerijalna imovina u pripremi	7.697,92	7.697,92	0,1
2	Ostala nematerijalna imovina	2.250.840,44	2.194.112,10	99,9
3	Ukupno nematerijalna imovina	2.258.538,36	2.201.810,02	97,0

U 2024. amortiziralo se 56.728,34 € nematerijalne imovine.

Bilješka br. 7

Dugotrajna materijalna imovina

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

Kretanje stanja dugotrajne materijalne imovine vidljivo je u tablici 9.

Tablica 9. Dugotrajna materijalna imovina

R. br.	Opis	2023	2024	Index
1	Zemljište	41.157,34	41.157,34	0,0
2	Građevinski objekti	81.241,54	27.424,51	33,0
3	Postrojenja i oprema	186.646,53	167.491,38	89,0
4	Alati, pog. inventar i transportna imovina	94.072,97	99.630,68	105,0
5	Ukupno materijalna imovina	403.118,38	335.703,91	83,0

Tijekom 2024. ukupno je nabavljeno 33.453,43 € materijalne imovine, amortiziralo se 48.476,01 € materijalne imovine.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 8

Zalihe

Kretanje zaliha u odnosu na proteklu poslovnu godinu kao i struktura zaliha prikazano je u tablici 12.

Tablica 12. Struktura zaliha

Pozicija	2023	%	2024	%	Indeks
Sirovine i materijal	3.194,57	100,0	5.685,69	100,0	177,0
Ukupno zalihe	3.194,57	100,0	5.685,69	100,0	177,0

Tablica 12. a Vrsta materijala

Vrste materijala na zalihi	2023	%	2024	%	Indeks
Materijal građevinski	2.221,29	70,0	5.087,47	91,0	229,0
Potrošni materijal	319,22	9,0	319,22	5,0	1,0
Zaštitna odjeća	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
Maziva	654,06	21,0	279,0	4,0	42,0
Rezervni dijelovi	0,00	0,0	0,00	0,0	0,0
Ukupno zalihe	3.194,57	100,0	5.685,69	100,0	177,0

Bilješka br. 9

Kratkoročna potraživanja

Tablica 13. Struktura kratkoročnih potraživanja

pozicija	2023	%	2024	%	Indeks
Potraživanja od kupaca	82.675,37	92,0	83.746,74	96,0	101,0
Potraživanje od države i drugih institucija	6.512,70	8,0	2.909,66	4,0	44,0
Ukupno kratkoročna potraživanja	89.188,07	100,0	86.656,40	100,0	97,0

Bilješka br. 10

Novac na računu i u blagajni

Na dan sastavljanja financijskih izvještaja novac koje društvo ima na poslovnom računu kod poslovnih banaka i u blagajni društva iznosi 6.990,26 €.

PASIVA

Bilješka br. 11

Kapital i rezerve

Ukupni kapital i rezerve društva na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 1.053.857,96 €.

Ukupni kapital i rezerve sastoje se od zbroja temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, zadržane dobiti, dobitka poslovne godine, manjinskog interesa koji se umanjuje za preneseni gubitak i gubitak poslovne godine.

Bilješka br. 12

Temeljni upisani kapital

Na dan sastavljanja financijskih izvještaja temeljni kapital Društva iznosio je 1.637.042,94 € i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

Bilješka br. 13

Preneseni gubitak

Preneseni gubitak na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 621.933,79 €.

Bilješka br. 14

Dobit poslovne godine

Dobit poslovne godine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 38.748,81 €.

Bilješka br. 15

Kratkoročne obveze

Tablica 19. Struktura kratkoročnih obveza

Pozicija	2023	%	2024	%	Indeks
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	210.713,30	56,0	176.135,62	55,0	83,0
Obaveze prema dobavljačima	111.554,11	29,0	84.168,82	26,0	75,0
Obaveze prema zaposlenicima	26.402,92	7,0	32.605,99	10,0	123,0
Obaveze za poreze, doprinose i sl. davanja	19.695,93	5,0	17.257,79	5,0	87,0
Ostale kratkoročne obveze	7.246,66	3,0	9.804,54	4,0	135,0
Ukupno kratkoročne obveze	375.612,92	100,0	319.972,76	100,0	85,0

Obveze prema dobavljačima

Kratkoročne obveze prema dobavljačima čine 26,0 % ukupnih kratkoročnih obveza Društva, a odnose se na obveze prema dobavljačima za nabavku materijala, roba i usluga.

Obveze prema zaposlenima

Kratkoročne obveze prema zaposlenima odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2024. godine koja je isplaćena u siječnju 2025.

Prosječan broj zaposlenih tijekom 2024. godine je 31 djelatnik, što je povećanje od 7,0 % u odnosu na broj zaposlenih djelatnika u 2023. godini kad je broj zaposlenih bio 29 djelatnika.

Obveze za poreze i doprinose

Obveze za poreze i doprinose čine 5,0 % ukupnih kratkoročnih obveza Društva, a odnose se na neplaćene doprinose i poreze koji se odnose na neisplaćene plaće radnika, neplaćeni porez na dodanu vrijednost po obračunu, te ostale neplaćene porezne obveze.

Bilješka br. 16

Potencijalne i preuzete obveze

Tijekom redovnog poslovanja, Društvo vodi slijedeće sudske sporove:

- Općinski sud u Novom Zagrebu, Stalna služba u Jastrebarskom
Tužitelj **NIKOLA VOLARIĆ** - radi naknade štete
Poslovni broj: 30 Pn-209/16
- Općinski sud u Novom Zagrebu, Stalna služba u Jastrebarskom
Tužitelj **ŽELJKO ŠKOC** - radi naknade štete
Poslovni broj: 27 Pn-206/18 - 13
- Općinski sud u Novom Zagrebu, Stalna služba u Jastrebarskom
Tužitelj **MIROSLAVA ŠOŠTARIĆ**- radi naknade štete
Poslovni broj: 27 Pn-187/2018
- Općinski sud u Novom Zagrebu, Stalna služba u Jastrebarskom
Tužitelj **KSENIJA SARKANJAC**- radi naknade štete
Poslovni broj: 27 Pn-42/21-3
- Općinski sud u Novom Zagrebu, Stalna služba u Jastrebarskom
Tužitelj **MARIJAN PAVKOVIĆ** - radi predaje u posjed
Poslovni broj: 27 Pn-476/20-7

Bilješka br. 17


Događaji nakon datuma bilance

Od datuma bilance pa do sastavljanja ovih financijskih izvještaja, upravi Društva nije poznat niti jedan značajniji događaj vezan uz poslovanje Društva, a koji se sukladno HSFI-ima trebaju posebno istaknuti u ovim financijskim izvještajima. Društvo nastavlja djelovati u ublaženim uvjetima Covid-a 19 i prilagodilo je svoje poslovanja takvim uvjetima.

V. PRIHVATANJE I OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE DRUŠTVA

Objava financijskih izvještaja

Uprava društva je, svojom odlukom i ovjerom financijskih izvještaja, prihvatila financijske izvještaje za 2024. godinu i odobrila njihovu objavu.

Direktor:
NENAD STRIZREBEC

JASTREBARSKO d.o.o.
 Dr. Franjo Tužman 47
 10420 Jastrebarsko



REVIZIJA, POREZNI SAVJETI, FINANCIJSKE ANALIZE I KNJIGOVODSTVO, VJEŠTAČENJE

HR 10000 Zagreb, Budmanijeva 1
tel.: 01/6000-500; fax.: 01/ 6000-516
<http://www.remar.hr>; e-mail: remar@remar.hr

Direktori: Dubravko Marković
Ivana Manestar

Matični broj: 01118609
Trgovački sud u Zagrebu
MBS: 08004066
OIB: 72373373001

Zagreb, 21.05.2025.

CESTE JASTREBARSKO d.o.o.
dr. Franje Tuđmana br. 47
10 450 JASTREBARSKO

Predmet: Dostava Izvješća o reviziji financijskih izvještaja

U prilogu Vam dostavljamo:

- 3 (tri) uvezana ovjerena primjeraka Izvješća o reviziji financijskih izvještaja društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. za 2024. godinu,

Zahvaljujemo na suradnji prilikom obavljanja revizije

Ostajemo sa šovanjem,

Za REVIZIJU ReMar d.o.o.
direktor
Ivana Manestar, dipl.oec.

Ivana Manestar
REVIZIJA REMAR
d.o.o.
Zagreb

Preuzeo:

[Handwritten signature]

21. 05. 2025.