

CESTE JASTREBARSKO d.o.o.

Na temelju članka 18. stavak 2. Zakona o zaštiti na radu (»Narodne novine«, br. 71/14, 118/14, 154/14) i članka 15. Izjave o osnivanju CESTA JASTREBARSKO d.o.o., direktor Društva, 05. siječnja 2017. donio je

P R A V I L N I K O ZAŠTITI NA RADU

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) trgovačko društvo CESTE JASTREBARSKO d.o.o. (u daljnjem tekstu: Poslodavac) uređuje pitanja zaštite na radu.

(2) Ovim se Pravilnikom uređuju slijedeća pitanja:

- organizacija i obavljanje poslova zaštite na radu
- zadatke i odgovornosti radnika s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima kod Poslodavca
- obveze i odgovornosti radnika u svezi obavljanja poslova na siguran način
- povrede radnih obveza u svezi s zaštitom na radu, te slučajevi u kojima se mora radnika privremeno udaljiti s rada
- zaštita mladeži, žena i radnika smanjenih radnih sposobnosti
- poslovi s posebnim uvjetima rada
- postupanje u slučaju ozljede na radu
- evakuacija radnika i spašavanje u slučaju potrebe
- privremena i zajednička privremena radilišta
- pravilno korištenje, održavanje i periodički pregledi oruđa za rad s povećanim opasnostima
- vođenje evidencija i čuvanje isprava iz zaštite na radu, te ostvarivanja obveza prema organima nadzora
- osposobljavanje za rad na siguran način i

- poslovi koji se prema pravilima zaštite na radu moraju obavljati uz upotrebu osobnih zaštitnih sredstava.

Članak 2.

Svrha Pravilnika je da organizira i osigura pravilno djelovanje zaštite na radu, stvaranjem sigurnih uvjeta rada primjenom tehničkih, higijenskih, zdravstvenih, obrazovnih i drugih mjera.

Članak 3.

Mjere zaštite na radu predviđene Pravilnikom obvezne su za :

- sve radnike koji se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu kod Poslodavca i
- sve osobe koje obavljaju poslove po Ugovoru o djelu.

Članak 4.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 5.

(1) Prava, dužnosti i odgovornosti radnika utvrđeni Pravilnikom, propisuju se radi osiguranja zaštite na radu svakom radniku.

(2) Na mjestu na kojem radnik obavlja rad, moraju se primjenjivati pravila kojima se otklanja opasnost koja bi mogla ugroziti život i zdravlje radnika, kada obavlja rad u okviru normalne pažnje.

(3) Na radnom mjestu, odnosno na mjestu rada, moraju se primjenjivati pravila kojima se osim života i zdravlja zaštićuju:

- normalan tjelesni i duševni razvoj radnika mlađih od 18 godina
- majčinstvo i
- preostala radna sposobnosti radnicima sa umanjenim radnim sposobnostima i invalidima rada.

Organizacija i obavljanje poslova zaštite na radu

Članak 6.

Provođenje i unapređivanje zaštite na radu na svim radnim mjestima kod Poslodavca prema odredbama ovog Pravilnika obavljaju:

1. Direktor
2. Ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu

3. Stručnjak za zaštitu na radu i

4. Radnici.

Članak 7.

(1) Direktor je dužan osigurati uređivanje i provođenje zaštite na radu sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih propisa, tehničkih normi i ovog Pravilnika.

(2) Direktor obavlja slijedeće poslove zaštite na radu:

- donosi opće akte te izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu
- osigurava potrebna financijska sredstva za provođenje zakonskih propisa odluka i rješenja inspekcije rada i drugih ovlaštenih organa za provođenje zaštite na radu
- prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu, i donosi zaključke i smjernice u svrhu poboljšanja istog
- razmatra događaj o smrtnom slučaju, težim ozljedama radnika, ozljedama dvaju ili više radnika, te utvrđuje mjere za sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih i drugih oboljenja u svezi s radom
- razmatra izvješće inspektora rada povodom utvrđenog stanja u vrijeme inspekcijskog nadzora, te u s vezi s tim utvrđuje potrebne mjere
- poduzima odgovarajuće mjere za ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti radnika u svezi s zaštitom na radu
- izriče opomenu zbog krivog ponašanja radnika i propusta iz zaštite na radu
- donosi odluku o obustavi rada ukoliko radniku ili grupi radnika prijete neposredna opasnost po život i zdravlje
- donosi odluke o privremenom udaljavanju radnika s mjesta rada kada za to postoje razlozi, a u skladu s općim aktima
- daje naloge određenim radnicima da izvrše određene izvanredne zadatke u svezi s zaštitom na radu
- osigurava koordinaciju u radu stručnih službi na osiguranju zaštite na radu
- osigurava pomoć i podršku osobama s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u pogledu provođenja i unapređenja zaštite na radu i pratiti realizaciju povjerenih im poslova zaštite na radu i
- obavlja i ostale poslove koji su mu pozitivnim pravnim propisima stavljeni u nadležnost.

Članak 8.

(1) Ovlaštenici Poslodavca za zaštitu na radu su:

1. Direktor razvoja i tehničke pripreme (u daljnjem tekstu: Tehnički direktor) i
2. Voditelji organizacijskih jedinica.

(2) Poslove, prava, dužnosti, ovlaštenja i odgovornosti ovlaštenika, poslodavac i ovlaštenik utvrđuju ugovorom o radu i aneksom postojećeg ugovora o radu.

(3) Ovlaštenici poslodavca odgovorni su za obavljanje poslova zaštite na radu utvrđenih ugovorom o radu neposredno Direktor.

Članak 9.

Zadaci Ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu:

- osigurati izvršenje zakonskih obveza zaštite na radu na poslovima na kojima rukovode
- osigurati da se na radno mjesto s posebnim uvjetima rada ne rasporedi radnika za kojeg nije na propisan način utvrđeno da ispunjava te posebne uvjete, te da se na istom radnom mjestu ne zadrži radnika koji te posebne uvjete više ne ispunjava
- osigurati da se radnika ne rasporedi na poslove za koje nisu osposobljeni za rad na siguran način te za koji nemaju potrebna stručna osposobljavanja
- koordinirati i nadzirati rad iz područja zaštite na radu drugih radnika
- predlagati mjere i pravila zaštite na radu te voditi brigu o njihovoj primjeni na radnim mjestima
- u skladu s utvrđenim programom brinuti o podučavanju radnika iz područja zaštite na radu
- osigurati ispravnost zaštitnih uređaja i naprava na oruđima za rad
- surađivati sa Stručnjakom zaštite na radu te ostalim rukovoditeljima i radnicima, radi ostvarivanja i unapređenja zaštite na radu
- obustaviti rad na radnim mjestima u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje radnika
- svakoj ozljedi na radu, a naročito o težoj ozljedi jednog radnika te o ozljedi dva i više radnika, dužni su obavijestiti Direktora i Stručnjaka zaštite na radu
- osigurati da se sredstva za rad i osobna zaštitna sredstva isključe iz upotrebe ako zbog nastalih promjena ugrožavaju život i zdravlje radnika
- osigurati da se oruđe za rad i drugo sredstvo rada, daje na upotrebu ili korištenje samo onim radnicima koji su za takve poslove osposobljeni

- osigurati da na mjestu obavljanja poslova, na privremenim i zajedničkim privremenim radilištima bude odgovarajući broj radnika osposobljenih za pružanje prve pomoći i da im bude stavljen na raspolaganje potreban sanitetski materijal
- svakoj težoj ozljedi na radu jednog radnika, te o ozljedi dva i više radnika koja je nastala van redovitog radnog vremena, dužan je obavijestiti stručnjaka zaštite na radu te inspekciju rada pismenim putem najkasnije u roku 48 sati od nastanka ozljede
- sudjelovati u organiziranju evakuacije i spašavanja radnika u slučaju elementarnih nepogoda, nastajanja požara i eksplozije i drugih mogućih izvanrednih događaja u toku rada te u provođenju vježbi evakuacije
- osigurati da na radnim mjestima ne rade radnici pod utjecajem alkohola i opojnih droga te omogućiti provjeru alkoholiziranosti radnika, a radnike koji su pod utjecajem alkohola i opojnih droga, dužni su udaljiti s radnog mjesta
- organizirati pravovremeno izvršenje naređenih mjera organa nadzora u svom djelokrugu rada
- surađivati s inspekcijom rada za vrijeme obavljanja inspekcijskog nadzora
- osigurati provođenje mjera zaštite na radu na privremenim i zajedničkim privremenim radilištima i
- obavljati i druge poslove u skladu s utvrđenim propisima zaštite na radu.

Članak 10.

Tehnički direktor obavlja slijedeće poslove:

- da se na radno mjesto ne rasporedi radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način, bez nadzora drugog osposobljenog radnika
- da se na radno mjesto s posebnim uvjetima rada ne rasporedi radnik za kojeg na propisan način nije utvrđeno da ispunjava tražene uvjet, odnosno da se radnik koji tražene uvjete ne ispunjava, ne zadrži na radnom mjestu s posebnim uvjetima
- mijenja stručnjaka zaštite na radu u njegovu odsustvu
- osigurava čuvanje tehničke dokumentacije oruđa za rad, opreme, instalacija i građevinskih objekata
- surađuje sa Stručnjakom zaštite na radu radi otklanjanja nedostataka na oruđima za rad, građevinskim objektima i instalacijama
- surađuje s ovlaštenim ustanovama kod ispitivanja oruđa za rad i instalacija u skladu s važećim propisima
- osigurava da su radnici stručno osposobljeni za sigurno rukovanje određenim strojevima i uređajima za poslove koje obavljaju

- osigurava da se novo nabavljeno oruđe za rad s povećanim opasnostima ne stave u upotrebu prije nego se za njih pribavi odgovarajuće uvjerenje da ja dotično oruđe izrađeno i ispitano u skladu s važećim propisima
- osigurava da se osobna zaštitna sredstva i oprema koriste i održavaju na odgovarajući način te da se koriste samo prema njihovoj namjeni
- osigurava opskrbljenost strojeva zaštitnim napravama u svrhu sigurnog rada na njima kao i sprečavanju nastanka ozljeda i
- osigurava provođenja mjera zaštite na radu na privremenim radilištima.

Članak 11.

Voditelji organizacijskih jedinica obavljaju slijedeće poslove:

- svakog radnika upoznaju s opasnostima za život i zdravlje na njegovom radnom mjestu, a naročito:
 - a.) prije raspoređivanja na radno mjesto i
 - b.) nakon premještanja s jednog na drugo radno mjesto.
- osiguravaju da se sredstva za rad i osobna zaštitna sredstva isključe iz upotrebe ako zbog nastalih promjena ugrožavaju život i zdravlje radnika
- utvrđuju da li radnik obavlja poslove u skladu s pravilima zaštite na radu, te sudjeluju u ocjenjivanju njegove praktične osposobljenosti za rad na siguran način
- prije početka rada neposredno ili posredno putem dojava radnika, provjeravaju da li su na sredstvima rada i radnom prostoru poduzete sve mjere zaštite na radu
- osiguravaju da se oruđe za rad ili drugo sredstvo rada daje na upotrebu ili korištenje samo onda kada je opremljeno zaštitnim napravama, te da se daje samo onim radnicima koji su za te poslove osposobljeni
- vode brigu o opskrbljenosti osobnim zaštitnim sredstvima radnika, te da radnici za vrijeme rada iste koriste
- surađuju sa stručnjakom zaštite na radu prilikom izrade liste o vrstama i količinama osobnih zaštitnih sredstava
- osiguravaju da se osobna zaštitna sredstva održavaju na odgovarajući način u ispravnom stanju i da se koriste samo u namjenske svrhe
- utvrđuju i procjenjuje svaku promjenu, pojavu ili događaj koji bi mogao ugroziti život i zdravlje radnika

- osiguravaju i organiziraju evakuaciju i spašavanje radnika u svom djelokrugu rada u skladu s odredbama plana evakuacije
- osiguravaju da na mjestu obavljanja radova bude dovoljan broj radnika osposobljenih za pružanje prve pomoći ozlijeđenim radnicima te da na raspolaganju imaju propisani sanitetski materijal
- u slučaju tjelesne ozljede radnika dužni su obustaviti rad na mjestu gdje se je ozljeda dogodila, sve dok se ne ispituju okolnosti pod kojima se je dogodila
- stručnjaku zaštite na radu daju potrebne podatke o nastaloj ozljedi na radu prilikom ispunjavanja obrasca prijave ozljede na radu
- donose odluku o udaljavanju radnika s radnog mjesta ako su ga zatekli u izvršenju djela kojim ugrožava vlastitu sigurnost odnosno sigurnost drugih radnika i
- osiguravaju da na radnim mjestima ne rade radnici pod utjecajem alkohola i opojnih droga te iniciraju i omogućavaju provjeru alkoholiziranosti radnika, a radnike koji su pod utjecajem alkohola i opojnih droga dužni su udaljiti s radnog mjesta.

Članak 12.

Pored obveza iz članka 11. ovog Pravilnika voditelji organizacijskih jedinica:

- ne smiju dopustiti da motornim vozilom i radnim strojevima upravlja osoba za koju se može opravdano zaključiti da zbog umora, bolesti, utjecaja alkohola ili droge, neće biti u mogućnosti upravljati vozilom na način da ne ugrožava sebe i ostale sudionike u prometu
- vozaču i strojaru ne smiju dopustiti da koristi vozilo ili stroj koje nije ispravno, nema potrebnu opremu ili ne ispunjava uvjete propisane za promet vozila na cestama
- odgovorni su za ispravnost vozila i radnih strojeva te za pravovremeno obavljanje tehničkog pregleda kao i periodičkih pregleda istih
- vode propisanu dokumentaciju i evidenciju o vozilima i radnim strojevima te radnicima koji njima rukuju
- brinu da po završetku radnog vremena ili zadatka, vozila budu propisano parkirana u dvorištu poslodavca, a ključevi budu pohranjeni na za to određenim mjestima
- odgovorni su za ispravnost boca s komprimiranim plinovima, pravilno skladištenje te sigurnu upotrebu istih
- odgovorni su za ispravnost instalacija, uređaja i opreme u prostoru radiona i pomoćnih prostorija i
- vode brigu o tome da prostori radiona budu čisti i nezakrčeni, da podovi ne budu klizavi te da se eventualno proliveno ulje pokupi odgovarajućim apsorbirajućim sredstvom.

Članak 13.

Stručnjak za zaštitu na radu obavlja nepristran stručni nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te obavlja slijedeće poslove:

- prati propise iz zaštite na radu te obavještava odgovarajuće stručne službe i rukovoditelje o nastalim promjenama
- povremeno obilazi mjesta izvođenja radova u cilju kontrole da li se rad obavlja u skladu s pravilima zaštite na radu
- prati provođenje mjera zaštite na radu te na temelju zapažanja i obveza po općim propisima, izrađuje odnosno organizira izradu stručnih prijedloga za izmjene i dopune Pravilnika i drugih akata iz područja zaštite na radu
- izrađuje stručna rješenja za opće akte koji se odnose na sustav zaštite na radu
- analizira kretanje ozljeda na radu i profesionalnih oboljenja te o tome izrađuje godišnje izvješće koje dostavlja inspekciji rada
- vodi brigu o postavljanju standardnih ploča i oznaka upozorenja, obavijesti i zabrane
- organizira osposobljavanje za rad na siguran način prema utvrđenim programima osposobljavanja
- surađuje s vanjskim institucijama u cilju unapređenje zdravstvenih, obrazovnih, psihofizičkih i drugih oblika zaštite života i zdravlja radnika
- organizira, vodi i čuva knjigu nadzora
- organizira upućivanje radnika koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada na liječničke preglede prema utvrđenim rokovima
- organizira ispitivanje oruđa za rad i instalacija prema utvrđenim rokovima
- čuva dokumentaciju o ispitivanjima oruđa za rad i instalacija
- vodi potrebne evidencije utvrđene propisima zaštite na radu i
- na zahtjev i u prisustvu neposrednih rukovoditelja vrši provjeru alkoholiziranosti radnika.

Prava i obveze radnika

Članak 14.

Radnik ima pravo:

- biti obaviješten o poslovima i radnim zadacima koje treba izvršavati

- biti obaviješten o opasnostima na poslovima i radnim zadacima i o obvezama u provođenju zaštite na radu
- na periodičke zdravstvene preglede u određenim rokovima ako se radi na poslovima koji su utvrđeni kao poslovi s posebnim uvjetima
- na osposobljavanje za rad na siguran način prilikom stupanja na rad, u slučaju promjene tehnološkog procesa i kod rasporeda na druge poslove i zadatke
- raditi na sredstvima rada na kojima su osigurane i primijenjene mjere zaštite na radu
- na ispravna osobna zaštitna sredstva koja su Pravilnikom utvrđena za određene poslove i zadatke
- prijaviti neposrednom rukovoditelju svaku okolnosti koja bi mogla utjecati na siguran rad i
- odbiti rad ako na mjestu rada nisu osigurane mjere zaštite pa mu zbog toga prijeti opasnost po život i zdravlje.

Članak 15.

Radnik je dužan:

- dolaziti na rad u propisano radno vrijeme u normalnom tjelesnom i psihičkom stanju (dovoljno odmoren za rad, da nije pod utjecajem alkohola ili drugog opojnog sredstva)
- prijaviti neposrednom rukovoditelju svaki nedostatak koji može utjecati na siguran rad
- obavljati poslove na mjestu rada s dužnom pažnjom koja se očekuje od radnika na takvim poslovima, primijeniti upute o radnom postupku (usmene i pismene), primijeniti pravila zaštite na radu i ostvariti uvjete za rad na siguran način
- sudjelovati u organiziranom procesu osposobljavanja i pristupiti provjeri osposobljenosti za rad na siguran način
- koristiti na pravilan način osobna zaštitna sredstva i opremu propisanu za poslove i zadatke na kojima radi, održavati ih u ispravnom stanju te ih koristiti namjenski
- pristupiti pregledu kod nadležne zdravstvene ustanove, radi utvrđivanja sposobnosti za rad na radnom mjestu s posebnim uvjetima rada
- prekinuti rad i udaljiti se iz ugroženog mjesta kada zna da mu prijeti neposredna opasnost po život
- obavljati poslove koji se prema pravilima zaštite na radu moraju obavljati uz upotrebu osobnih zaštitnih sredstava, korištenjem tih sredstava
- da se prilikom praktične vježbe evakuacije i spašavanja ili prilikom evakuacije i spašavanja, pridržava naloga radnika određenog za organizaciju istih

- da svaku nezgodu koja se dogodila na radu ili u vezi s radom, kao i sve uočene nedostatke i kvarove na osobnim zaštitnim sredstvima i opremi, strojevima, aparatima, instalacijama i uređajima (koji bi mogli ugroziti život i zdravlje radnika ili nanijeti štetu za poslodavca), prijavi svom neposrednom rukovoditelju
- da se prije raspoređivanja na radno mjesto ili premještanja s jednog radnog mjesta na drugo, upozna s mjestom rada, uvjetima rada i propisima zaštite na radu, u vezi s poslovima koje treba obavljati
- da obavijesti liječnika medicine rada ili neposrednog rukovoditelja o bolesti ili tjelesnom nedostatku koji može na određenom radnom mjestu predstavljati određenu opasnost za radnika i njegovu okolinu
- da održava red i čistoću na mjestu gdje obavlja poslove te u pomoćnim prostorijama i prostorima
- da omogući provjeru da li je pod utjecajem alkohola ili opojnih sredstava kada to odredi drugi ovlašteni radnik
- ne obavljati nikakav rad dok je pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava
- da u krug poslodavca ne unosi alkohol ili opojna sredstva i da ih za vrijeme rada ne konzumira
- da ne puši u prostorima ili prostorijama gdje je to zabranjeno i
- da odmah nakon primitka obavijesti o udaljenju s rada prestane raditi i napusti prostore izvođenja radova.

Odgovornost radnika za organiziranje i provođenje zaštite na radu

Članak 16.

(1) Radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima za provođenje zaštite na radu, čine povredu radne dužnosti ako ne izvršavaju ili manjkavo izvršavaju posebne dužnosti utvrđene Pravilnikom.

(2) Radnik koji ne primjenjuje pravila zaštite na radu prema odredbama ovog Pravilnika čini povredu radne dužnosti.

Članak 17.

(1) Radnik s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima čini težu povredu radne dužnosti ako zbog neizvršavanja obveza iz članka 11. i 12. ovog Pravilnika dođe do ozljede radnika, do skupne ozljede, materijalne štete ili do ugrožavanja sigurnosti života i zdravlja radnika na radu.

(2) Radnik čini težu povredu radne dužnosti ako propusti obveze utvrđene člankom 15. Pravilnika, pa uslijed toga dođe do ozljede radnika, do skupne ozljede, uništenje ili oštećenje sredstva rada ili do ugrožavanja sigurnosti života i zdravlja radnika.

Zaštita mladeži, žena i radnika umanjenih radnih sposobnosti

Članak 18.

Prilikom zasnivanja radnog odnosa i tijekom rada kod rasporeda radnika na poslove i radne zadatke, stručnjak zaštite na radu u suradnji s voditeljem operative i održavanja, osigurava naročitu zaštitu na radu radnicima mlađim od 18 godina, trudnicama i osobama smanjenih radnih sposobnosti na način da :

- radnike mlađe od 18 godina ne raspoređuje na poslove s posebnim uvjetima rada, teške fizičke poslove, na prekovremeni rad i rad noću
- žene ne raspoređuju na poslove koji mogu štetno utjecati na njihovo normalno ostvarivanje majčinstva i
- radnike sa smanjenim radnim sposobnostima ne raspoređuje na poslove na kojima može doći do smanjenja njihove preostale radne sposobnosti.

Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 19.

Poslovi s posebnim uvjetima rada su poslovi koje prema pravilima zaštite na radu mogu obavljati samo radnici koji osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete u pogledu dobi života, spola, stručne sposobnosti, zdravstvenog, tjelesnog ili psihičkog stanja, te psihofizičkih i psihičkih sposobnosti.

Članak 20.

Poslovi s posebnim uvjetima rada jesu:

1. Građevinski radnik I, II i III grupe
2. Pomoćni radnik
3. Vozač
4. Strojari I i II grupe i
5. Vozač.

Članak 21.

(1) Sposobnost radnika za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada utvrđuje se:

- stručna sposobnost - ispravom nadležne ustanove obrazovanja izdane na propisan način
- zdravstveno tjelesno ili psihičko stanje, psihička i psihofizička sposobnost - ispravom nadležne zdravstvene ustanove koja po propisima o zdravstvu obavlja djelatnost medicine rada.

(2) Utvrđivanje poslova s posebnim uvjetima rada vrši se na način propisan ovim Pravilnikom, odnosno na način propisan od strane nadležnog tijela.

Članak 22.

(1) Rok za ponovnu provjeru zdravstvene sposobnosti počinje teći od dana koji je naznačen na posljednjoj utvrđenoj ispravi o sposobnosti radnika koju je izdala nadležna zdravstvena ustanova.

(2) Radnik je dužan pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti prije isteka propisanog roka.

Članak 23.

(1) Poslovi i radni zadaci za koje se traže posebni uvjeti u smislu članka 21. ovog Pravilnika ne smiju se povjeravati radnicima koji te uvjete ne ispunjavaju, odnosno radniku koji u roku predviđenom za provjeru nije pristupio provjeri zdravstvene sposobnosti.

(2) Za provođenje odluke iz stavka 1. ovog članka odgovorni su voditelji organizacijskih jedinica.

Postupak u slučaju ozljede na radu

Članak 24.

Nakon nastanka svake ozljede na radu neposredni rukovoditelj ozlijeđenog radnika je dužan odmah obavijestiti Tehničkog direktora te Stručnjaka zaštite na radu, a najkasnije u roku 48 sati inspekciju rada, ukoliko se radi o teškoj i skupnoj ozljedi dva ili više radnika, te osigurati održavanje stanja kakvo je bilo u trenutku nastanka ozljede.

Članak 25.

(1) Obrazac prijave o ozljedi na radu popunjava Stručnjak zaštite na radu, odnosno u njegovom odsustvu Tehnički direktor.

(2) Neposredni rukovoditelj ozlijeđenog radnika je dužan sudjelovati u utvrđivanju relevantnih činjenica u vezi nastanka ozljede te poduzeti mjere za otklanjanje i smanjenje posljedica ozljede na radu.

Članak 26.

Stručnjak zaštite na radu ispunit će na zahtjev radnika prijavu o nesreći na radu koja je nastala na redovnom putu radnika kod dolaska na rad, odnosno odlaska s rada u skladu s važećim propisima.

Članak 27.

(1) Prvu medicinsku pomoć ozlijeđenom i naglo oboljelom radniku za vrijeme rada, na mjestu nesreće pružaju radnici osposobljeni za pružanje prve medicinske pomoći.

(2) Za pravodobno pružanje prve medicinske pomoći ozlijeđenom i naglo oboljelom radniku na mjestu rada, odgovoran je neposredni rukovoditelj na mjestu obavljanja poslova.

Članak 28.

Obuka radnika za pružanje prve medicinske pomoći te sanitetski materijal koji im se daje na raspolaganje, mora se zasnivati na stvarnim potrebama kod Poslodavca uzimajući pri tome u obzir osobitosti i moguće ozljede u obavljanju poslova na radnom mjestu.

Evakuacija i spašavanje

Članak 29.

(1) Kod Poslodavca se utvrđuje Plan evakuacije i spašavanja radnika za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti život ili zdravlje radnika na radu (elementarne nepogode, požar, eksplozija, i sl.) i osposobljavaju se i imenuju osobe za provođenje evakuacije i spašavanja.

(2) Plan evakuacije i spašavanja radnika za slučaj izvanrednog događaja donosi Direktor po postupku za donošenje općeg akta, a njim moraju biti upoznati svi radnici.

Privremena i zajednička privremena radilišta

Članak 30.

(1) Prije početka izvođenja radova na privremenom radilištu, ovlaštenik poslodavca zadužen za određeno radilište, dužan je urediti radilište te osigurati da se radovi na istome obavljaju u skladu s važećim pravilima zaštite na radu.

(2) Ovlaštenik poslodavca za zaštitu na radu dužan najkasnije deset dana prije početka izvođenja radova na radilištu o istome obavijestiti stručnjaka zaštite na radu kako bi on mogao pravovremeno izvršiti prijavu radilišta inspekciji rada.

Članak 31.

(1) Rukovoditelj radilišta odgovoran je da se izvođenje radova na radilištima provodi u skladu s pravilima zaštite na radu te priznatim pravilima struke, uputama za pojedine tehnološke procese i uputama proizvođača pojedinih vrsta radne oprema koja se koristi na radilištu.

(2) Rukovoditelj radilišta odgovoran je za čuvanje propisane dokumentacije na radilištu sukladno važećim propisima.

Pravilno korištenje, održavanje te periodički pregled strojeva i uređaja

Članak 32.

(1) Zloupotreba i samovoljno odstranjivanje zaštitnih naprava sa strojeva i uređaja kao i njihovo oštećivanje strogo je zabranjeno.

(2) Nedostatke i kvarove na strojevima, uređajima treba odmah prijaviti nadležnom voditelju organizacijske jedinice.

(3) Radnik koji izvrši radnje iz stavka 1. ovog članka čini težu povredu radne dužnosti

Članak 33.

- (1) Redoviti pregled svih radnih strojeva, vozila i uređaja te osobnih zaštitnih sredstava obavlja nadležni voditelj organizacijske jedinice.
- (2) Radnici koji upravljaju radnim strojevima i vozilima dužni su prije upotrebe sami obaviti pregled i o svim uočenim većim nedostacima bez odgode obavijestiti nadležnog voditelja organizacijske jedinice. Uočene manje nedostatke koji ne utječu na tehničku ispravnost zaduženog radnog stroja ili vozila, radnicu su dužni samostalno otkloniti.
- (3) Ispitivanje radnih strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, osigurava se uslugama trgovačkog društva ovlaštenog za te poslove, na način u rokovima utvrđenim važećim propisima.

Električni uređaji i instalacije

Članak 34.

- (1) Električni uređaji i instalacije moraju biti izvedeni u skladu s važećim tehničkim propisima.
- (2) Stavljanje u rad, odnosno upotrebu el. uređaja i instalacija može se izvršiti tek nakon propisanog pregleda stručne ovlaštene ustanove.
- (3) Najstrože je zabranjeno preopterećivati el. instalacije priključivanjem el. potrošača više od projektnom dokumentacijom predviđenog opterećenja.

Članak 35.

- (1) Radove na održavanju el. uređaja i instalacija mogu obavljati samo za to kvalificirane osobe.
- (2) Radovi na el. uređajima i instalacijama izvode se samo u bez naponskom stanju, a ako je to nemoguće tada uz upotrebu zaštitne izolacijske opreme i alata.
- (3) Električne osigurače najstrože je zabranjeno krpati i pojačavati.
- (4) Svi rastalni el. osigurači moraju imati zaštitno staklo na glavi osigurača.

Članak 36.

- (1) Voditelji organizacijskih jedinica dužni su isključiti iz upotrebe neispravne el. strojeve te ih isključiti iz napajanja el. energijom na pripadajućoj sklopici ili utikaču.
- (2) Radnik koji utvrdi da je el. stroj neispravan dužan je na to upozoriti neposrednog rukovoditelja odnosno sam poduzeti odgovarajuće mjere i radnje iz stavka 1. ovog članka ukoliko postoji opasnost od odgode.
- (3) El. instalacije koje više nisu u upotrebi potrebno je ukloniti odmah po njihovom isključivanju.

Isprave i evidencija

Članak 37.

(1) Poslodavac je dužan voditi slijedeće evidencije :

- radnika osposobljenih za rad na siguran način
- radnika raspoređenih na poslove s posebnim uvjetima rada
- rokovi u kojima se mora izvršiti pregled i ispitivanja strojeva i uređaja i radne okoline i
- radnika koji su se na radu ozlijedili, te koji su oboljeli od profesionalnih bolesti.

(2) Evidencije iz stavka 1. ovog članka vodi Stručnjak zaštite na radu.

Članak 38.

Knjigu nadzora iz zaštite na radu, gdje svoje odluke mogu upisivati inspektor rada, radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima te Stručnjak zaštite na radu, vodi se za svako privremeno radilište.

Osposobljavanje za rad na siguran način

Članak 39.

(1) Radnici imaju pravo i dužnost da se osposobljavaju o zaštiti na radu, radi sigurnijeg izvođenja rada, te zaštite vlastitog života i zdravlja.

(2) Osposobljavanja radnika za rad na siguran način obavlja se u ovim slučajevima:

- prije raspoređivanja radnika na samostalno obavljanje poslova na radnom mjestu
- prije raspoređivanja radnika na drugo radno mjesto
- prilikom promjene u tehnološkom procesu i
- prilikom izmjene propisa zaštite na radu u odnosu na određeni tehnološki proces.

Članak 40.

Radnik koji još nije završio osposobljavanje za rad na siguran način, može raditi na radnom mjestu samo pod nadzorom drugog radnika kojeg imenuje neposredni rukovoditelj (Ovlaštenik poslodavca), a koji je osposobljen za samostalan rad na tom radnom mjestu.

Članak 41.

(1) Osposobljavanje za rad na siguran način provodi ovlaštena ustanova, a prema Programu osposobljavanja za rad na siguran način, izrađenog na osnovi Procjene opasnosti kod Poslodavca.

(2) Izvođenje teoretskog dijela osposobljavanja za rad na siguran način i ocjenjivanja da li je radnik usvojio znanje tog dijela osposobljavanja, može se provoditi i kod Poslodavca, a na temelju izrađenog i odobrenog Plana i programa osposobljavanja.

Članak 42.

(1) Osposobljavanje na mjestu rada (praktično osposobljavanje) se provodi dok neposredni rukovoditelj ne utvrdi da je radnik stekao vještinu i znanje za siguran samostalan rad na radnom mjestu na kojeg je radnik raspoređen, a najduže mjesec dana od dana stupanja na određene poslove.

(2) Pouka se izvodi metodom praktične demonstracije na samom sredstvu rada, odnosno na mjestu rada.

(3) Neposredni rukovoditelj sam podučava radnika, a prema potrebi za pouku može zadužiti i radnika koji je osposobljen za poslove na koje i radnik koji se osposobljava.

(4) Zapisnik o ocjeni praktične osposobljenosti radnika za rad na siguran način na pojedinom mjestu rada sastavljaju i potpisuju neposredni ovlaštenik osposobljavanog radnika, radnik i stručnjak zaštite na radu.

Članak 43.

(1) Radnikovu osposobljenost za rad na siguran način ne treba ponovno provjeravati tijekom trajanja radnog odnosa na istovjetnim poslovima.

(2) Obveza osposobljavanja za rad na siguran način ne postoji za radnike koji rade na radnim mjestima u administraciji.

Članak 44.

Prilikom zasnivanja radnog odnosa priznati će se uvjerenje o osposobljenosti za rad na siguran način izdano od ovlaštene ustanove, onim radnicima koji su radili na istim poslovima i u istoj djelatnosti.

Zaštita nepušača i zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 45.

(1) Zaštita nepušača od djelovanja duhanskog dima utvrđuje se:

- zabranom pušenja u svim radnim, skladišnim i pomoćnim prostorijama
- zabranom pušenja u kancelarijskim prostorijama u kojima radi jedan ili više radnika nepušača
- zabranom pušenja na radnim sastancima.

(2) Pušenje je dozvoljeno u posebnim prostorijama za pušenje označenim posebnim oznakama u skladu s važećim propisima.

Članak 46.

- (1) Radnicima nije dopušteno dolaziti na posao i obavljati poslove i radne zadatke pod utjecajem alkohola i opojnih sredstava koja smanjuju sposobnost za rad.
- (2) Radnicima nije dopušteno unošenje alkoholnih pića i sredstava ovisnosti u radne prostorije Poslodavca.
- (3) Mjere zabrane iz stavaka 1. i 2. ovog članka osiguravaju neposredni rukovoditelji.

Osobna zaštitna sredstva

Članak 47.

- (1) Poslodavac osigurava radnicima osobna zaštitna sredstva i opremu na onim radnim mjestima gdje se opasnost po život i zdravlje radnika.
- (2) Neposredni rukovoditelj je dužan brinuti da se svi radnici opskrbe opremom za zaštitu na radu, te da je koriste kod obavljanja određenih poslova.
- (3) Osiguranje nabave, raspodjela, pravilno korištenje, održavanje i ispitivanje osobnih zaštitnih sredstava regulirano je u prilogu ovog Pravilnika koji čini njegov sastavni dio (Prilog 1.).

Dužnost prema tijelima nadzora

Članak 48.

- (1) Svi radnici su dužni omogućiti inspektoru rada obavljanje nadzora te pružiti pomoć u nadzoru kad on to zatraži.
- (2) Za pružanje pomoći tijelima inspekcije rada zadužen je Tehnički direktor te Stručnjak zaštite na radu.

Članak 49.

Tehnički direktor je dužan provesti mjere zaštite na radu u roku kojeg utvrdi inspekcija rada, u okviru svojih funkcija i ovlaštenja, te je o tome u suradnji sa Stručnjakom zaštite na radu dužan obavijestiti nadležnog inspektora.

Prijelazna i završna odredba

Članak 50.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu KOMUNALNO JASTREBARSKO d.o.o. od 20. studenog 2008.

Članak 51.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči Društva.

KLASA: 007-01/17-01/02

URBROJ: 238/12-156-03/01-17-1

Jastrebarsko, 05. siječnja 2017.

DIREKTOR

Nenad Strizrep

OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA

I.

(1) Na poslovima i radnim zadacima na kojima su radnici izloženi opasnostima po život i zdravlje, a koje se ne mogu otkloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu, koriste se osobna zaštitna sredstva i oprema.

(2) Pod osobnim zaštitnim sredstvima se smatra se obuća, odjevni predmeti i druga pomagala koje na sebi nose osobe na radu u svrhu sprječavanja ozljeda profesionalnih i drugih oboljenja radnika.

Nabava osobnih zaštitnih sredstava

II.

Prilikom nabave osobnih zaštitnih sredstava mora se voditi računa da ista imaju propisane isprave kao i odgovarajuće upute za njihovu namjenu, korištenje, održavanje i način ispitivanja.

Uskladištenje, čuvanje i održavanje osobnih zaštitnih sredstava

III.

Osobna zaštitna sredstva moraju biti uskladištena na odgovarajući način, kako bi se osigurala njihova trajnost na način kako to određuje proizvođač osobnog zaštitnog sredstva

Zaduživanje i razduživanje

IV.

(1) Osobna zaštitna sredstva se radnicima osiguravaju pojedinačnim i zajedničkim (kolektivnim) zaduživanjima.

(2) Pojedinačno se radnik zadužuje zaštitnim sredstvima koja mu trebaju u svakidašnjem radu. Za zajedničku uporabu radnicima se osiguravaju osobna zaštitna sredstva samo za povremenu i nesvakidašnju uporabu.

V.

Zaduživanje osobnih zaštitnih sredstava evidentira se na kartici zaduženja, gdje radnik vlastoručnim potpisom potvrđuje prijem osobnog zaštitnog sredstva.

VI.

(1) Po isteku određenog roka, osobno zaštitno sredstvo se rashoduje pod uvjetom da ga je radnik koristio određeno razdoblje te ima pravo na zaduživanje novog.

(2) Radnik se može zadužiti osobnim zaštitnim sredstvom koje se je već nalazilo u upotrebi, s tim da se rok trajanja ovog sredstva nastavlja na prethodno korišteno sredstvo do isteka roka trajanja.

Korištenje osobnih zaštitnih sredstava

VII.

(1) Radnik koristi osobna zaštitna sredstva prema priloženom popisu poslova i radnih zadataka na kojima se koriste određena sredstva.

(2) Radnicima je zabranjeno koristiti druga osobna zaštitna sredstva neodgovarajuće kvalitete, a osobito kada se radi o sredstvima o kojima ovisi život i zdravlje radnika.

VIII.

Radnik koji ne koristi povjerena mu osobna zaštitna sredstva prema odredbama ovog Pravilnika, ili se njima nepažljivo rukuje, uništava ih ili otuđi čini povredu radne dužnosti i odgovoran je za tu povredu kao i za učinjenu štetu.

IX.

(1) Radnici kojima su izdana na korištenje osobna zaštitna sredstva, dužni su o njima voditi brigu kako bi bila uvjetna za upotrebu i efikasnu zaštitu.

(2) Radnici kojima se osobno zaštitno sredstvo uništi ili postane neprikladno za upotrebu prije isteka planiranog roka imaju pravo dobiti na korištenje novo zaštitno sredstvo.

X.

Tehnički direktor odgovoran je da su radnici opskrbljeni i da namjenski koriste osobna zaštitna sredstva prema odredbama ovog Pravilnika.

Pregledi i ispitivanja osobnih zaštitnih sredstava

XI.

Pregledi i ispitivanja osobnih zaštitnih sredstava u toku njihove upotrebe obavljaju se očevidom (vizualno) i funkcionalnom provjerom ispravnosti, osim ako je za pojedino sredstvo propisan određeni pregled i ispitivanje na drugi način.

Tabelarni prikaz osobnih zaštitnih sredstava

X.

R. br.	Radno mjesto	Naziv osobnog zaštitnog sredstva	Karakteristike osobnog zaštitnog sredstva	Rok (mj.)	Kom. /pari
1.	Direktor Direktor razvoja i tehničke pripreme	Jakna zimska	Tekstilno s utopljenjem	1 Po potrebi	
		Cipele zimske	Visoke bez ČK		
		Čizme	Gumene		
2.	Voditelj operative i održavanja Stručnjak zaštite na radu	Radna kuta	Pamučna tkanina	Po potrebi	
		Jakna zimska	Tekstilna s utopljenjem		
		Čizme	Gumene		
		Prsluk	Reflektirajući		

		Radne cipele	Visoke bez ČK		
		Zaštitna kaciga	Građevinska		
3.	Voditelj skladišta	Radne cipele	Visoke bez ČK	48	1
		Jakna zimska ili prsluk	Tekstilno s utopljenjem	Po potrebi	
		Radna kuta ili odijelo	Pamučna tkanina		
		Čizme	Gumene		
		Zaštitne rukavice	Za zašt. od meh. ozljeda		
4.	Čistačica radnih i pomoćnih prostorijama	Radna kuta	Pamučna	Po potrebi	
		Zaštitne natikače	Kožne – anatomske		
		Zaštitne cipele	Kožne s gum. đonom		
		Zaštitni prsluk ili jakna	Tekstilni s utopljenjem		
		Zaštitne rukavice	PVC		
5.	Voditelj OJ ceste Voditelj OJ zelene i javne površine, sajmišta i tržnice Voditelj tehničke pripreme	Jakna zimska ili prsluk	Tekstilno s utopljenjem	48	1
		Radne cipele	Visoke bez ČK	24	1
		Radna kuta	Pamučna tkanina	Po potrebi	
		Čizme	Gumene		
		Prsluk	Reflektirajući		
		Zaštitna kaciga	Građevinska		
6.	Građevinski radnik I,II i III grupe Pomoćni radnik	Radno odijelo i kapa	Pamučna tkanina	12	1
		Zaštitna kabanica ili odijelo za kišu	Otporno na kišu	24	1
		Čizme	Gumene	12	1
		Zaštitne cipele	Niske sa č.k. i tabanicom	12	1
		Zaštitne cipele	Visoke sa č.k. i tabanicom	12	1
		Zaštitne rukavice	Za zašt. od meh. ozljeda	Po potrebi	
		Prsluk	Reflektirajući		
		Zaštitni vizir ili naočale	Zašt. od letećih čestica		
		Zaštitna kaciga	Građevinska		
		Ušni štitići	Antifoni ili ušni čepići		
		Sigurnosni pojas	Za izvlačenje iz jame		
7.	Vozač Strojar I i II grupe	Radno odijelo	Pamučna tkanina	12	1
		Radne cipele	Niske bez ČK	12	1
		Radne cipele	Visoke bez ČK	24	1
		Jakna zimska	Tekstilna s utopljenjem	24	1
		Čizme	Gumene	Po potrebi	
		Zaštitna kabanica	Otporna na kišu		
		Prsluk	Reflektirajući		
		Zaštitne rukavice	Za zašt. od meh. ozljeda		
		Zaštitne rukavice	PVC		

		Zaštitne naočale	Zašt. od letećih čestica	
		Ušni štitnici	Antifoni / ušni čepići	
		Zaštitna kaciga	Građevinska	

¹ Rok korištenja osobnih zaštitnih sredstava »Po potrebi« označava se za ona osobna zaštitna sredstva koja se koriste do njihove istrošenosti, odnosno prema potrebi zaštite od nekih nesvakodnevnih posebnih opasnosti i atmosferskih utjecaja.