

IZVJEŠĆE

O POSLOVANJU DRUŠTVA CESTE JASTREBARSKO d.o.o. ZA 2018.



Jastrebarsko, ožujak 2019.

S A D R Ź A J:

1. UVODNE NAPOMENE	3 str.
1.1. Općenito o Društvu	3 str.
1.2. Djelatnost	4 str.
1.3. Kadrovi	4-5 str.
1.4. Mehanizacija	5-6 str.
2. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2018.	6 str.
2.1. Račun dobiti i gubitka za 2018.	6-8 str.
2.2. Bilanca poslovanja	9-12 str.
2.3. Dugotrajna imovina	12 str.
2.4. Obveze i potraživanja	13 str.
3. POSLOVANJE PO DJELATNOSTIMA	13 str.
3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta	13 str.
3.1.1. Ljetno održavanje nerazvrstanih cesta	13-15 str.
3.1.2. Zimska služba	15-16 str.
3.2. Održavanje javnih zelenih površina	16 str.
3.2.1. Održavanje zelenih površina	16-17 str.
3.2.2. Održavanje dječjih igrališta	17-18 str.
3.3. Održavanje čistoće javnih površina	18-19 str.
3.4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	19-20 str.
3.5. Održavanje javne rasvjete	20 str.
3.6. Usluge javnih tržanica na malo	21 str.
3.7. Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama	22 str.
3.8. Ostali poslovi	23 str.
3.8.1. Monitoring saniranog i zatvorenog odlagališta Božićka	23 str.
4. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	23-24 str.
5. ZAKLJUČAK	24-25 str.
6. PRILOZI	26 str.

Na temelju članka 15. Izjave o osnivanju CESTE JASTREBARSKO d.o.o., direktor Društva, 28. ožujka 2019., podnosi

I Z V J E Š Ć E

O POSLOVANJU DRUŠTVA CESTE JASTREBARSKO d.o.o. ZA 2018.

1. UVODNE NAPOMENE

1.1. Općenito o Društvu

Društvo CESTE JASTREBARSKO d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) je osnovano odvajanjem od društva KOMUNALNO JASTREBARSKO d.o.o., a temeljem Plana podjele od 14. lipnja 2011. i Skupštine Društva održane 26. rujna 2011. s istodobnim prijenosom dijela imovine.

Društvo je upisano u Registar Trgovačkog suda u Zagrebu, 24. listopada 2011. pod MBS 080777285. Upisom u sudski registar Društvo je steklo pravnu osobnost i od tog dana Društvo sudjeluje u pravnom prometu i posluje pod istom tvrtkom.

Osnivač i jedini član Društva je Grad Jastrebarsko. Temeljni kapital Društva iznosi 12.334.300,00 kuna. Sjedište Društva je u Jastrebarskom na adresi Dr. Franje Tuđmana 47.

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Skupštinu Društva čini jedini član Društva Grad Jastrebarsko kojeg zastupa gradonačelnik. Ovlasti Skupštine Društva propisane su odredbama članka 19. Izjave o osnivanju Društva.

Nadzorni odbor čini predsjednik i četiri člana koje na vrijeme od četiri godine imenuje i razrješava Skupština Društva. Ovlasti Nadzornog odbora propisane su odredbama članka 23. Izjave o osnivanju Društva. Sukladno odredbama posebnog zakona kojim se uređuju radni odnosi jedan član Nadzornog odbora je predstavnik radnika.

Uprava Društva sastoji se od jednog direktora koji zastupa društvo samostalno i pojedinačno. Upravu Društva imenuje i razrješava Skupština Društva na vrijeme od četiri godine. Poslovi i zadaci Uprave Društva propisani su odredbama članka 15. Izjave o osnivanju Društva.

»Misija trgovačkog društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina i javne rasvjete te upravljanje javnim parkiralištima s naplatom na visokoj razini kvalitete i sigurnosti«.

1.2. Djelatnost

Temeljem odredbi članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 68/18, 110/18) Društvo obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- ⇒ održavanje nerazvrstanih cesta
- ⇒ održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- ⇒ održavanje javnih zelenih površina
- ⇒ održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- ⇒ održavanje čistoće javnih površina i
- ⇒ održavanje javne rasvjete.

Društvo temeljem odredbi članka 24. istog Zakona obavlja slijedeće uslužne komunalne djelatnosti:

- ⇒ usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i
- ⇒ usluge javnih tržnica na malo.

Pored gore navedenih komunalnih djelatnosti Društvo temeljem posebnog govora obavlja poslove monitoringa sairanog i zatvorenog odlagališta Božićka te na tržištu nudi usluge izgradnje komunalne infrastrukture, usluge održavanja i uređenja zelenih površina i dječjih igrališta te usluge strojnog čišćenja javno-prometnih površina svim potencijalnim korisnicima na području Grada Jastrebarskog.

Pored navedenog, Društvo aktivno sudjeluje u pripremi i organizaciji svih važnijih javnih događanja i manifestacija na području Grada Jastrebarskog za čiju organizaciju mobilizira vlastite resurse u ljudima i opremi u što je posebno uključeno postavljanje pozornice i štandova za prigodnu prodaju i/ili prezentaciju proizvoda i usluga.

»Vizija trgovačkog društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. je uvođenjem modernih tehnologija i strojeva osigurati visoki standard održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina i javne rasvjete te kvalitetnu uslugu korisnicima javnih parkirališta s naplatom. Uvođenjem modernih tehnologija i strojeva raditi na osmišljavanju i razvoju novih usluga koje će omogućiti dinamičan gospodarski razvitak društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. i osigurati dugoročno zadovoljstvo građana Jastrebarskog pruženim uslugama«.

1.3. Kadrovi

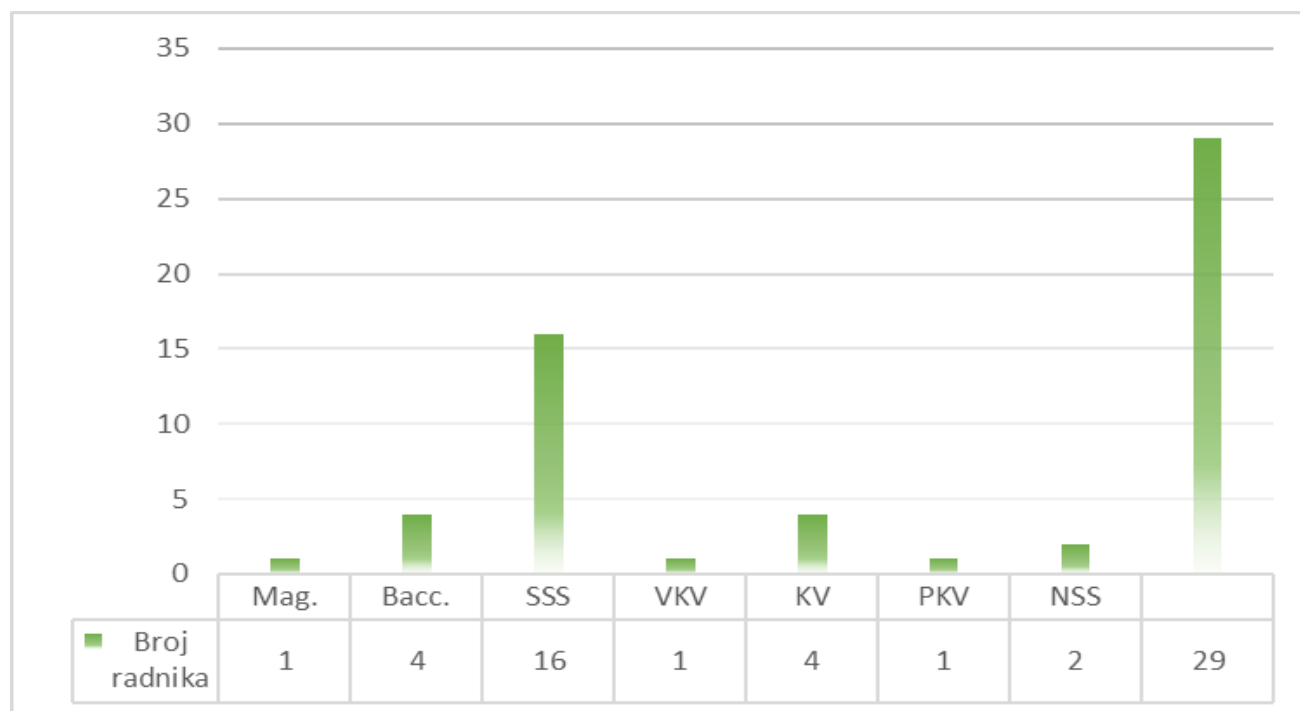
Na kraju 2018. u Društvu je bilo zaposleno 28 radnika, ne uključujući direktora Društva kojeg imenuje i razrješava Skupština Društva na mandat od četiri godine. U odnosu na 2017. to predstavlja smanjenje broja zaposlenih u Društvu za 12 %, a kada se uzmu u obzir i četiri sezonska radnika koji

se od travnja do listopada svake godine zapošljavaju u Društvu, onda to predstavlja smanjenje za 22 %. Rezultat je to provođenja postupka restrukturiranja u sklopu kojeg je utvrđen višak radnika pa je putem modela stimulativnih otpremnina koji su prihvatila tri radnika te utvrđenih tehnoloških viškova u sklopu kojeg su poslovno uvjetovani otkaz dobila dva radnika koje nije bilo moguće rasporediti na druge poslove, ukupan broj radnika u Društvu smanjen za pet radnika što je i bila preporuka u Planu restrukturiranja. Također, sa dvoje radnika sklopljen je sporazum o prestanku radnog odnosa zbog odlaska na druge poslove te su oni zamijenjeni novim radnicima.

Prema stručnoj spremi od ukupnog broja zaposlenih NKV radnici čine 6,89 %, PKV radnici 3,26 %, KV radnici 13,79 %, VKV radnici 3,45 %, radnici sa srednjom stručnom spremom (SSS) čine 55,17 %, radnici s višom stručnom spremom (VŠS-Bacc.) čine 13,79 %, a radnici s visokom stručnom spremom (VSS-Mag.) čine 3,45 %. Prosječna dob svih stalno zaposlenih u Društvu u 2018. je 48 godina starosti.

U Društvu od 16. svibnja 2017. djeluje radničko vijeće s kojim se Uprava Društva redovito konzultira prije donošenja svih važnih odluka za poslovanje i radnike u Društvu. Upravo je odlična suradnja s radničkim vijećem rezultirala činjenicom da je cijeli proces organizacijskog restrukturiranja protekao u skladu s pozitivnim propisima, bez sporova i bez ikakvih negativnih posljedica na poslovanje Društva.

Tablica br. 1: Struktura radnika po stručnoj spremi



1.4. Mehanizacija

Društvo je za obavljanje preuzetih poslova u 2018. u svom voznom parku raspolagalo sa: dva dostavna vozila marke Renault Kangoo 1,6, dva LKW kamiona marke IVECO 35c11d i IVECO 65c15, dva teretna kamiona marke Mercedes-Benz Arocs 3342 AK 6x6 i Mercedes-Benz Arocs

18350 AK 4x4, tri traktora i to: marke Landini 5-115H-Top cab, Landini 2-060 i New Holand te radne strojeve: mini kopač CAT 304D, rovokopač-utovarivač (kombinirka) CAT 434E i rovokopač-utovarivač (kombinirka) JCB 4CX i valjak BOMAG 1,5 t.

Pored gore navedenih vozila i radnih strojeva Društvo je poslove čišćenja javno-prometnih površina obavljalo s malim multifunkcionalnim komunalnim vozilom - čistilicom MUVO koja je zamijenila staru čistilicu SCHMIDT WINTERDIENST SK 151 S, a za održavanje zelenih površina korišteni su rideri Husqvarna Rider R316 Ts, Husqvarna Rider R422 Ts. Pored navedenih vozila i strojeva Društvo među ostalim raspolaže sa hilticom Kobra Bosch, flaxericama Husqvarna, motornim pilama STIHL, trimenom za živicu STIHL te drugim potrebnim alatom i opremom. S obzirom da su parametri prosječne starosti voznog parka iznosili 15 godina za vozila, te 10 godina za strojeve, zbog starosti voznog parka troškovi održavanja eksponencijalno su rasli pa je Društvo krenulo u postupak modernizacije cjelokupnog voznog parka. U procesu modernizacije voznog parka u 2018. među ostalim nabavljeni su:

- ⇒ traktor Landini 2-060-Cab kao zamjena za traktor Goldoni Euro 40RS iz 2009.
- ⇒ traktor Landini 5-115H-Top cab kao zamjena za traktor Zetor 7340.2 iz 2006.
- ⇒ kombinirka JCB 4CX kao zamjena za staru i slabiju kombinirku JCB 3CX iz 1997.
- ⇒ kamion Mercedes-Benz Arocs 3342 AK 6x6 kao zamjena za IVECO Trakker 380 iz 2006.

Vrijednost nabavljene mehanizacije iznosila je 2,5 milijun kuna. Mehanizacija je nabavljena operativnim leasingom koji je ugovoren putem postupaka jednostavne i javne nabave. Nakon nabave ove mehanizacije parametri starosti voznog parka iznose 10 godina, a strojnog parka 5 godina što znatno smanjuje troškove održavanja, a što je još važnije zbog manjeg broja kvarova povećava se efikasnost poslovanja Društva. Sredstva za nabavu gore navedene mehanizacija osigurana su putem kredita poslovne banke i vlastitih sredstava Društva bez ikakvih dodatnih opterećenja za gradski proračun.

2. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2018.

Društvo u skladu s odredbama članka 30. Zakona o računovodstvu (»Narodne novine«, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18) izrađuje godišnje financijske izvještaje koji se javno objavljuju u Registru godišnjih financijskih izvještaja koji vodi FINA, a koji su dostupni na službenim mrežnim stranicama FINA-e.

Društvo je u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu razvrstano u male poduzetnike te je stupanjem na snagu toga Zakona dana 01. siječnja 2016. postalo obveznik revizije. Financijski izvještaji Društva sastavljaju se u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (»Narodne novine«, broj 86/15) tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, te stanje obaveza, imovine i promjene kapitala Društva.

2.1. Račun dobiti i gubitka za 2018.

Prema Računu dobiti i gubitka Društvo je u 2018. ostvarilo dobitak poslovanja u iznosu od 1.681,00 kuna. Prihodi poslovanja su ostvareni u iznosu od 7.493.638,00 kuna, a rashodi poslovanja iznosili su 7.491.957,00 kuna. Tim rezultatom Društvo je po prvi put od osnivanja 2011. ostvarilo dvije godine

zaredom pozitivan rezultat poslovanja. Rezultat je to nastavka politike dobrog financijskog planiranja i sustavne kontrole svih vrsta troškova poslovanja kako bi se oni zadržali na razini očekivanih prihoda koji su većinom vezani uz gradski proračun pa nema nekih većih osilacija.

Tablica br. 2: Račun dobiti i gubitka

Obveznik: 10339976418, CESTE JASTREBARSKO d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP	Rb. bilj.	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		7.164.120	7.493.638
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		7.130.467	7.059.340
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		33.653	434.298
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		7.093.897	7.422.489
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		3.102.486	2.995.809
a) Troškovi sirovina i materijala	134		1.195.232	1.264.405
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		1.907.254	1.731.404
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		3.147.219	3.162.454
a) Neto plaće i nadnice	138		2.045.595	2.031.730
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		640.745	668.644
c) Doprinosi na plaće	140		460.879	462.080
4. Amortizacija	141		201.482	203.046
5. Ostali troškovi	142		576.349	963.745
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		66.361	97.435
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		1	0
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			

7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		1	
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		56.023	69.468
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		46.553	58.738
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172		9.470	10.730
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		7.164.121	7.493.638
X. RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		7.149.920	7.491.957
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		14.201	1.681
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		14.201	1.681
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		14.201	1.681
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		14.201	1.681
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0

Tablica br. 3: Struktura prihoda

Pozicija	2017	%	2018	%	Index
1	2	3	4	5	6
Poslovni prihodi	7.164.120	100,0	7.493.638	100,0	105,00
Financijski prihodi	1	0,0	0	0,0	0,0
Ukupni prihodi	7.164.121	100,0	7.493.638	100,0	105,00

Tablica br. 4: Struktura poslovnih prihoda

Pozicija	2017	%	2018	%	Index
1	2	3	4	5	6
Prihodi od prodaje	7.130.467	99,5	7.059.340	94,0	99,0
Ostali poslovni prihodi	33.653	0,5	434.298	6,0	1291,0
Ukupno poslovni prihodi	7.164.120	100,0	7.493.638	100,0	105,00

Tablica br. 5: Struktura rashoda

Pozicija	2017	%	2018	%	Index
1	2	3	4	5	6
Poslovni rashodi	7.093.897	99,0	7.422.489	99,0	105,0

Financijski rashodi	56.023	1,0	69.468	1,0	124,0
Ukupni rashodi	7.149.920	100,0	7.491.957	100,0	105,0

Tablica br. 6: Struktura poslovnih rashoda

Pozicija	2017	%	2018	%	Index
1	2	3	4	5	6
Materijalni troškovi	3.102.486	43,0	2.995.809	40,0	97,0
Troškovi osoblja	3.147.219	45,0	3.126.454	43,0	100,5
Amortizacija	201.482	3,0	203.046	3,0	101,0
Ostali troškovi	576.349	8,0	963.745	13,0	167,0
Ostali poslovni rashodi	66.361	1,0	97.435	1,0	147,0
Ukupno	7.093.897	100,0	7.422.489	100,0	104,6

2.2. Bilanca poslovanja

Pozicije aktive i pasive u bilanci raspoređene su prema kriteriju opadajuće ročnosti. U aktivi to znači raspored pozicija od dugotrajne imovine prema kratkoročnim potraživanjima, dok u pasivi to znači raspored pozicija od vlasničkog kapitala prema kratkoročnim obvezama. Stupanjem na snagu Zakona o računovodstvu iz 2007., te primjenom Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, unificirani su obrasci financijskog izvještavanja neovisno o veličini gospodarskog subjekta.

Tablica br. 7: Bilanca, stanje na dan 31.12.2018.

Obveznik: 10339976418, CESTE JASTREBARSKO d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP	Rb. bilj.	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		18.143.963	19.045.644
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		17.190.886	17.164.732
1. Izdaci za razvoj	004			
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		17.076.056	17.076.056
6. Ostala nematerijalna imovina	009		114.830	88.676
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		953.067	1.881.112
1. Zemljište	011			734.300
2. Građevinski objekti	012		818.620	780.218
3. Postrojenja i oprema	013		116.744	366.594
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		23.703	
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			

8. Ostala materijalna imovina	018		
9. Ulaganje u nekretnine	019		
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	474.308	691.785
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	120.285	81.271
1. Sirovine i materijal	039	120.285	81.271
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042		
5. Predujmovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	351.912	338.754
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		
3. Potraživanja od kupaca	049	321.209	302.528
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	30.703	36.226
6. Ostala potraživanja	052		
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		
9. Ostala financijska imovina	062		
IV. NOVAC U BANCII BLAGAJNI	063	2.111	271.760

D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		18.618.261	19.737.629
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		7.332.521	8.068.502
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		11.600.000	12.334.300
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		-4.281.680	-4.267.479
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083		4.281.680	4.267.479
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		14.201	1.681
1. Dobit poslovne godine	085		14.201	1.681
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		1.707.671	2.097.312
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			

3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	933.737	1.476.858
7. Obveze za predujmove	114		
8. Obveze prema dobavljačima	115	480.633	354.549
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116		
10. Obveze prema zaposlenicima	117	167.696	161.673
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118	108.688	90.068
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120		
14. Ostale kratkoročne obveze	121	16.917	14.164
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	9.578.069	9.571.815
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123	18.917.312	19.737.629
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		

2.3. Dugotrajna imovina

Tablica br. 8: Dugotrajna nematerijalna imovina

Opis	2017	2018	Index
1	2	3	4
Nematerijalna imovina u pripremi (AOP 008)	17.076.056	17.076.056	100,0
Ostala nematerijalna imovina (AOP 009)	114.830	88.676	77,0
Ukupno nematerijalna imovina (AOP 003)	17.190.886	17.164.732	99,8

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

Tablica br. 9: Dugotrajna materijalna imovina

Opis	2017	2018	Index
1	2	3	4
Zemljište (AOP 011)	0	734.300	0,0
Građevinski objekti (AOP 012)	818.620	780.218	95,0
Postrojenja i oprema (AOP 013)	110.744	366.594	331,0
Alati, pogonski inventar i transportna imovina (AOP 014)	23.703	0	0,0
Ukupno materijalna imovina (AOP 010)	953.067	1.881.112	197,0

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se po korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

2.4. Obveze i potraživanja

Tablica br. 10: Struktura kratkoročnih obveza

Pozicija	2017	%	2018	%	Ind.
1	2	3	4	5	6
Obveze prema bankama i dr. fin. institucijama	933.737	55,0	1.476.858	70,0	158,0
Obaveze prema dobavljačima	480.633	28,0	354.549	17,0	74,0
Obaveze prema zaposlenicima	167.696	10,0	161.673	8,0	96,0
Obaveze za poreze, doprinose i sl. davanja	108.688	6,0	90.068	4,0	83,0
Ostale kratkoročne obveze	16.917	1,0	14.164	1,0	84,0
Ukupno kratkoročne obveze	1.707.671	100,0	2.097.312	100,0	123,0

Kratkoročne obveze prema dobavljačima odnose se na nabavku materijala, roba i usluga. Kratkoročne obveze prema zaposlenima odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2018., a obveze za poreze i doprinose odnose se na neplaćene doprinose i poreze koji se odnose na neisplaćene plaće, neplaćeni porez na dodanu vrijednost po obračunu, neplaćeni porez na dobit, te ostale neplaćene porezne obveze.

Tablica br. 11: Struktura kratkoročnih potraživanja

Pozicija	2017	%	2018	%	Ind.
1	2	3	4	5	6
Potraživanja od kupaca	321.209	91,0	302.528	89,0	94,0
Potraživanje od države i drugih institucija	30.703	9,0	36.226	11,0	118,0
Ukupno kratkotrajna potraživanja	351.912	100,0	338.754	100,0	96,0

Potraživanja od kupaca su smanjena u odnosu na prethodnu godinu što je rezultat bolje organizacije procesa naplate potraživanja započete još u 2017. striktnom primjenom standarda ujednačenih u Strateškom planu poslovanja Društva za razdoblje 2016 - 2018.

3. POSLOVANJE PO DJELATNOSTIMA

3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta

3.1.1. Ljetno održavanje nerazvrstanih cesta

Društvo je u 2018. na području Grada Jastrebarskog u tzv. »ljetnom režimu održavanja« održavalo ukupno 245,96 kilometara nerazvrstanih cesta. Sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2018. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog

upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta naročito su obuhvaćali: **redovno održavanje te hitne intervencije (izvanredno održavanje).**

Pod redovnim održavanjem se smatra: čišćenje putnih oborinskih kanala, malčiranje zelenih pasica uz pojas nerazvrstanih cesta, orezivanje krošanja stabala koje smetaju za normalno prometovanje svih dimenzija i vrsta vozila, sanacija bankina uz gornji stroj asfaltne prometnice, te sanacija makadamskih puteva.

Pod hitnim intervencijama (izvanredno održavanje) se smatra: sanacija nerazvrstanih cesta nastalih uslijed vremenskih nepogoda i/ili pojavljivanja udarnih rupa uslijed slijeganja stabilizacijske površine nosivog sloja prometnice, sanacija neprohodnih putnih kanala i ostalih zahvata koji se ne mogu predvidjeti redovnim planom održavanja nerazvrstanih cesta.

Pored gore navedenih radova Društvo obavljalo poslove nabavke i postavljanja vertikalne signalizacije te putem kooperanata poslove izrade horizontalne signalizacije.



Društvo je u 2018. u djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta koristilo GIS sustav kojim je zaokružena cjelina poslovanja od samog zahtjeva s lokacije na kojoj treba izvesti određene radove, izrade ponudbenog troškovnika, odobrenja radova putem izrade narudžbenice, pa sve do zatvaranja zadatka (intervencije) i prilaganja izvedbenog troškovnika sa računom. Radi lakšeg praćenje u GIS-u su sve intervencije popraćene s foto dokumentacijom radova prije i poslije izvođenja.

Tablica br. 12: Ciljevi upravljanja kvalitetom

R. br.	Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
1.	Podizanje kvalitete i tehničkih karakteristika nerazvrstanih cesta	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun
2.	Ravnomjerni razvoj svih dijelova gradskog područja	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun
3.	Održavati sve nerazvrstane ceste u funkcionalnom stanju	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun

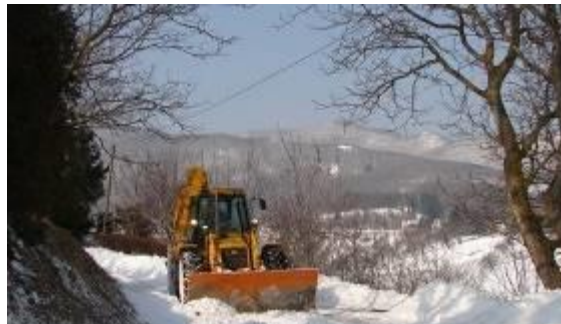
Godina:	2018.											
Zadatak:	Ljetno održavanje nerazvrstanih cesta											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.1.2. Zimska služba

Društvo je u 2018. na području Grada Jastrebarskog u režimu zimske službe održavalo ukupno 222,30 kilometara nerazvrstanih i lokalnih cesta. Sredstva za održavanje nerazvrstanih i lokalnih cesta u režimu zimske službe osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2018. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Zimska služba provodila se prema Izvedbenom programu održavanja nerazvrstanih i lokalnih cesta u zimskom razdoblju na području Grada Jastrebarskoga kojim je u skladu s odredbama Pravilnika o održavanju cesta («Narodne novine«, broj 90/14) definirano trajanje zimske službe od 15. studenog tekuće godine do 15. travnja slijedeće godine.

Navedenim Programom su pobliže definirani organizacijska shema ustroja, nadležnosti i odgovornosti izvođača zimske službe, raspored mjesta stalne pripravnosti, karta cestovne mreže, raspored mehanizacije, opreme i materijala za posipavanje i potrebne radne snage, raspored dežurstva, nacrt posipanja protiv poledice i uklanjanja snijega te druga pitanja važna za efikasno obavljanje poslova zimske službe.

Zimskoj službi prethodili su pripremni radovi koji su obuhvatili: pripremu mehanizacije, prometne signalizacije i opreme, posipnog materijala, pripremu cesta i njihovog neposrednog okoliša putem postavljanja dopunske prometne signalizacije, postavljanje snježnih kolaca, postavljanje naprava za zaštitu od zapuha i sl. te osposobljavanje i stručno usavršavanje radnika koji sudjeluju u obavljanju poslova zimske službe. Za provođenje poslova zimske službe Društvo je koristilo dva kamiona, tri traktora i dva rovokopača-utovarivača (kombinirke) koji su bili posebno prilagođeni i opremljeni za stavljanje u funkciju zimske službe (ralice i posipači). Radi što veće efikasnosti u provođenju poslova zimske službe Društvo je putem postupka jednostavne nabave angažiralo kooperante na pojedinim dijelovima prigradskih naselja s ukupnim voznim parkom od 4 traktora i jednim rovokopačem-utovarivačem (kombinirkom).



Tablica br. 13: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Redovito odvijanje prometa i sigurnost građana	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun

Godina:	2018.													
Zadatak:	Provođenje Izvedbenog programa zimske službe													
Rok izvršenja:	I	II	III	I	V	V	VI	VII	VIII	IX	X	X	I	XII

3.2. Održavanje javnih zelenih površina

3.2.1. Održavanje zelenih površina

Društvo je u 2018. na području Grada Jastrebarskog održavalo **223.168 m² travnjaka, 300 m² živica i 10.500 cvjetnih nasada**. Sredstva za održavanje zelenih površina osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2018. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova.

Radovi na održavanju zelenih površina obuhvaćali su proljetno pojačano održavanje travnatih površina koje uključuje izgrablivanje, razgrtanje krličnjaka, prihranjivanje travnjaka i pripremu za proljetnu košnju. Radovi su obuhvaćali strojnu košnju zelenih površina (pasice, zeleni otoci, rotor i dr.) i perivoja Erdödy u Gradu Jastrebarsko rotacionom samohodnom motornom kosilicom ili trimerom za travu na bazi 10 košnji godišnje te košnju drugih površina trimerom za travu po posebnom nalogu. Radovi su obuhvaćali i čišćenje ulica u Jaski uz drvorede od lišća tijekom listopada, studenog i u proljeće, sanaciju travnatih površina, njegu, orezivanje i sječu stabala uz vađenje panjeva te sadnju novih i zamjenskih stabala i rezidbu živih ograda.

Pored gore navedenog radovi održavanja zelenih površina obuhvatili su sadnju i održavanje novih odnosno sadnju zamjenskih cvjetnjaka (proljeće-jesen) na devet lokacija u Gradu i njegu grmova, izvedbu novih travnjaka i sadnju živih ograda te dobavu i postavu cvijeća na kandelabrima uzduž glavne ulice u Gradu i na mostovima.



Tablica br. 14: Ciljevi upravljanja kvalitetom (zelene površine)

R. br.	Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
1.	Uređenje 206.477,00 m ² travnjaka u proljeće i jesen	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun
2.	Oplemenjivanje travnjaka gnojivom NPK po planu prihrane	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun
3.	Strojna košnja parkova i ostalih javnih zelenih površina. Ukupno 206.477,00 m ² s roto kosilicama i 16.691,00 m ² s trimerima	Ručni rad djelatnika s trimerima i roto kosilicama	Gradski proračun
4.	Sjeća, sadnja i orezivanje stabala	Rad vozila s podiznom platformom, ručni rad djelatnika	Gradski proračun
5.	Njega i orezivanje 300 m ² živice	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun
6.	Sadnja sezonskog cvijeća u proljeće i jesen, ukupno tijekom godine 10.500,00 komada sadnica	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun

Godina:	2018.											
Zadatak:	Održavanje zelenih površina											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.2.2. Održavanje dječjih igrališta

Društvo je u 2018. na području Grada Jastrebarskog održavalo 24 dječja igrališta. Sredstva za održavanje dječjih igrališta osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2018. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Radovi na održavanju dječjih igrališta obuhvaćali su redovito i izvanredno održavanje. Radovi na redovitom održavanju obuhvaćali su popravak potrganih ili dotrajalih dijelova sprava i/ili igrala i urbane opreme koja je u funkciji dječjeg igrališta u cijelini te košnju igrališta, a radovi na izvanrednom održavanju obuhvaćali su zamjenu dotrajale opreme i/ili igrala te otklanjanje štete nastale vandalizmom ili usljed drugih nepredviđenih situacija.

Tablica br. 15: Popis dječjih igrališta

R. br.	Naziv naselja	Broj igrališta	R. br.	Naziv naselja	Broj igrališta
1.	Cvetković	1	11.	Malunje	1
2.	Čabdin	1	12.	Novaki Petrovinski	1

3.	Čeglje	2	13.	Petrovina	1
4.	Domagović	2	14.	Plešivica	1
5.	Donja Reka	1	15.	Prilipje	1
6.	Donji Desinac	1	16.	Rastoki	1
7.	Gorica Svetojanska	1	17.	Stankovo	1
8.	Gornji Desinac	1	18.	Volavje	1
9.	Izimje	1	19.	Vukšin Šipak	1
10.	Jastrebarsko	4	/	/	/
A	Ukupno:	15	B	Ukupno:	9
	SVEUKUPNO A+B:	24			

Tablica br. 16: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Sigurnost djece i ostalih korisnika	Redoviti obilazak, košnja, čišćenje otpada, popravak i/ili zamjena oštećenih i potrganih dijelova	Gradski proračun

Godina:	2018.											
Zadatak:	Održavanje dječjih igrališta											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.3. Održavanje čistoće javnih površina

Društvo je u 2018. na području Grada Jastrebarskog održavalo čistoću **161.067,94 m² ulica i 37.133,50 m² nogostupa**. Sredstva za održavanje čistoće javnih površina osigurana su u proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2018. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova.

Radovi čišćenja javno-prometnih površina uključivali su ručno struganje 161.067,94 m² ulica nakon kopnjenja snijega, strojno čišćenje 155.887,94 m² ulica i 37.133,50 m² nogostupa te svakodnevno ručno čišćenje Grada putem jednog djelatnika.

Radovi na održavanju čistoće javno-prometnih površina u 2018. izvodili su se sa specijalnim vozilom MUVU s nadogradnjom čistilice. MUVU pored poslova čišćenja javnih površina služi i za obavljanje poslova zimske službe kada se na njega stavlja nadogradnja posipača i priključak versus ralica što povećava njegovu efikasnost i omogućuje da ga se koristi kroz cijelu godinu.

Tablica br. 17: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Uredniji i ljepši izgled cijelog Grada što ga čini privlačnijim mjestom za život	Svakodnevni rad jednog djelatnika, strojno čišćenje i pranje ulica i nogostupa	Gradski proračun

Godina:	2018.											
Zadatak:	Održavanje čistoće javnih površina											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

U sklopu ove djelatnosti Društvo je održavalo uređena autobusna stajališta. Na području Grada Jastrebarskog izgrađena su 52 autobusna stajališta od kojih su 35 s nadstrešnicom. Društvo je u 2018. obavljalo poslove održavanja svih autobusnih stajališta s nadstrešnicom. Sredstva za održavanje autobusnih stajališta u sustavu održavanja osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2018. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Društvo je u 2018. redovito održavalo sva autobusna stajališta koja se nalaze u sustavu održavanja, a poslovi su uključivali redovito čišćenje otpada, pražnjenje koševa za otpad te periodičko pranje autobusnih stajališta.

Tablica br. 18: Popis autobusnih stajališta

R. br.	Naselje	Natkriv.	Bez natkriva	R. br.	Naselje	Natkriv.	Bez natkriva
1.	Berečkov Breg	2	-	15.	Hrastje Plešivičko	1	-
2.	Breznik Plešivički	2	-	16.	Ivančići	1	-
3.	Bukovac Svetojanski	1		17.	Izimje	-	2
4.	Celine	-	1	18.	Jastrebarsko	4	6
5.	Cvetković	2	-	19.	Lulić	-	3
6.	Čabdin	1	-	20.	Malunje	1	-
7.	Čeglje	1	1	21.	Novaki Petrovinski	2	2
8.	Črnilovec	1	-	22.	Pavlovčani	2	-
9.	Domagović	1	-	23.	Petrovina	-	1
10.	Donji Desinec	2	-	24.	Plešivica	1	-
11.	Draga Svetojanska	1	-	25.	Stankovo	3	-
12.	Dragovanščak	1	-	26.	Volavje	2	-

13.	Gornja Reka	1	-	27.	Vukšin Šipak	1	1
14.	Guci	1	-	/	/	/	/
	Ukupno:	17	2		Ukupno:	18	15
	SVEUKUPNO:	33	17				

Godina:	2018.											
Zadatak:	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.5. Održavanje javne rasvjete

Društvo održava javnu rasvjetu na području Grada Jastrebarskog koja se proteže na području velikom preko 200 km² i obuhvaća preko 3000 rasvjetnih tijela. Sredstva za održavanje javne rasvjete osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog. Temeljem navedenih akata Društvo svake godine putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklapa ugovor s Gradom o obavljanju tih poslova koji sadrži i troškovnički dio kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Zbog nedostatka opreme i stručno osposobljenih djelatnika za rad na poslovima održavanja javne rasvjete Društvo te poslove obavlja putem kooperanta. Radi obavljanja tih poslova Društvo svake godine sukladno općem aktu kojim se regulira jednostavna (bagatelna) nabava i sklapa ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem. Ovakav način rada ima svojih prednosti ali i mana u provedbi. Prednosti ovakvog sustava su u smanjenju početnih troškova za Društvo, jer nisu potrebna nova zapošljavanja niti nabava specijalizirane opreme, a nedostaci u tome jer Društvo ne može u potpunosti utjecati na dinamiku i brzinu izvođenja radova. Dodatne poteškoće u kvalitetnom obavljanju ove djelatnosti predstavlja i činjenica da se zbog financijskih ograničenja iz gradskog proračuna za ovu namjenu izdvajaju sredstva samo za tekuće održavanje koja nisu dostatna za veća investicijska ulaganja u kvalitetnu obnovu dijelova postojeće mreže javne rasvjete pa će se narednih godina u tom pogledu morati napraviti određeni kvalitativni iskorak na čemu Grad već radi kroz projekt New Light.

Tablica br. 19: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Kvalitetna usluga korisnicima, sigurnost građana i imovine	Rad ekipa po dojavu call centra	Gradski proračun

Godina:	2018.											
Zadatak:	Javna rasvjeta											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.6. Usluge javnih tržnica na malo

Društvo je u 2018. na području Grada Jastrebarskog obavljalo komunalnu usluge javnih tržnica na malo. U sklopu te djelatnosti Društvo upravlja sajmištem i tzv. »zelenom tržnicom«. Sajmište se nalazi na sjevernom ulazu u Grad i obuhvaća površinu od 21.394,83 m². Na sajmišnom prostoru se nalazi 10 drvenih samostojećih objekata koji služe za prodaju hrane i pića ponedjeljkom, te odvojenim sanitarnim čvorom za posjetitelje sajmišta. Sajmeni dan je tradicionalno ponedjeljak. Na sajmišnom prostoru održavaju se poznate gradske manifestacije od kojih su najpoznatiji »Dani vina« koji su se u 2018. održali u mjesecu lipnju. Sajmišni prostor se koristi za održavanje različitih zabavnih i kulturnih manifestacija i koncerata. Društvo je u 2016. uredilo sajmišni prostor koji je u potpunosti omeđen transparentnom aluminijskom ogradom, uređene su i samostojeće kućice te postavljena četiri jarbola na kojima se vijore zastave s logotipom Društva što zbog pozicije na kojoj se nalaze značajno doprinosi prepoznatljivosti (visibility) Društva. Prostor tzv. »zelenih tržnica« nalazi se u sklopu zgrade Gradske tržnice i koristi se za prodaju roba na malo. Prostor na kojem se obavlja prodaja ne ispunjava minimalno tehničke uvjete koje za takvu vrstu prodaje propisuje Zakon o hrani (»Narodne novine«, broj 46/07) i na temelju njega doneseni propisi, a ulaganja koja su potrebna u prostor i opremu da bi se ti uvjeti zadovoljili i pokrenuo takav vid prodaje prehrambenih proizvoda ne opravdavaju eventualne prihode koje bi Društvo moglo dobijati od zakupa klupa i štandova. Gledano s financijskog aspekta ova vrsta prodaje zadržava se ne zbog poslovnih razloga, već isključivo iz razloga kako se ne bi prekinula njezina dugogodišnja tradicija koja čini dio tradicionalne baštine našeg kraja. Za prigodnu prodaju koristi se i prostor Strossmayerovog trga na koji se u tu svrhu postavljaju štandovi i klupe u vlasništvu Društva. Prihodi Društva od ove djelatnosti u 2018. bili su na razini prethodne godine (146.637,72 kuna) i iznosili su 148.464,05 kuna.



Tablica br. 20: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Kvalitetna usluga zakupcima i korisnicima	Svakodnevni rad jednog djelatnika	Vlastiti prihodi

Godina:	2018.											
Zadatak:	Usluge javnih tržnica na malo											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.7. Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama

Društvo je u 2018. obavljalo usluge parkiranja na uređenim javnim površinama. U režimu naplate u 2018. nalazilo se 42 parkirališna mjesta s dnevnom parkirališnom kartom (DPK) i pet parkirališnih mjesta s godišnjom parkirališnom kartom. Naplata parkiranja vršila se u vremenu od 7 do 14 sati svakog radnog dana od ponedjeljka do petka te u vremenu od 7 do 12 sati subotom. Cijena parkirališne karte iznosila je tri kune za sat vremena, a dnevne parkirališne karte (DPK) iznosila je 20 kuna. Parkiranje je ograničeno na maksimalno dva sata po vozilu. U 2016. Društvo je uvelo sustav m-PARKING koji omogućava prepaid i postpaid korisnicima mobilnih operatera (HT, VIPNet i TELE 2) plaćanje parkiranja putem SMS poruka i sustav Park.POS koji omogućava kupnju elektroničkih parkirališnih karata na kioscima TISKA koje operater naplate prepoznaje kroz sustav m-PARKING. Također, Društvo je s MUP-om RH potpisalo sporazum o suradnji koji kroz posebni certificirani sustav omogućuje izravno korištenje podataka o vlasnicima vozila potrebnih radi naplate dnevne parkirališne karte (DPK) odnosno ugovorne kazne. Prihodi Društva od ove djelatnosti u 2018. bili su na razini prethodne godine (71.251,15 kuna) i iznosili su ukupno 70.311,96 kuna. S obzirom na broj parkirališnih mjesta pod naplatom ova djelatnost Društvu donosi malu dobit, ali u budućnosti predstavlja potencijal za povećanje prihoda Društva posebice što sustav m-parkinga koji je nabavljen i operativno funkcionalan nema ograničenja u smislu količine korisničkih podataka koje obrađuje, pa u slučaju povećanja broja parkirališnih mjesta pod naplatom, nisu potrebna dodatna ulaganja u njegovo proširenje.



Tablica br. 21: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Efikasan nadzor prometa u mirovanju u centru Grada	Svakodnevni rad jednog djelatnika	Vlastiti prihodi

Godina:	2018.											
Zadatak:	Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.8. Ostali poslovi

3.8.1. Monitoring saniranog i zatvorenog odlagališta Božićka

Društvo je u 2018. obavljalo poslove monitoringa saniranog i zatvorenog odlagališta otpada Božićka. Monitoring se vrši temeljem odredbi Ugovora o projektu sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada Božićka sklopljenog između Grada Jastrebarskog i trgovačkog društva KOMUNALNO JASTREBARSKO d.o.o. (preneseni ugovor prilikom razdvajanja 2011.). Monitoring se provodi sukladno odredbama Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada odlagališta otpada (»Narodne novine«, br. 117/07, 111/11), Studije utjecaja na okoliš »Odlagalište otpada 1. kategorije Božićka Jastrebarsko«, prosinac 2003., izrađene od IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., Zagreb i Glavnog projekta rekonstrukcije odlagališta otpada br. ZOP: 58/08, studeni 2010., izrađenog od IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o., Zagreb. Monitoring obuhvaća kontrolu emisija tvari u zrak, kontrolu ispravnosti vode, praćenje meteoroloških podataka, kontrolu tla i slijeganja tijela odlagališta koje provode ovlaštene laboratoriji. Održavanje obuhvaća ispuštanje procjedne vode iz lagune, odmuljivanje i čišćenje piezometara (uređaji za mjerenje tlaka tekućine), čišćenje i održavanje kanala i ostalih građevina za skupljanje otpadnih voda te košnju i hortikulturno održavanje prostora odlagališta. Provođenje monitoringa i stanje na saniranom i zatvorenom odlagalištu Božićka redovito nadzire nadležna inspekcija zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša i energetike, sanitarna inspekcija Ministarstva zdravstva i vatrogasni inspektorat MUP-a RH o čemu se sastavljaju zapisnici čiji se pisani otpravci čuvaju u pismohrani Društva. Od kada Društvo obavlja ove poslove nije bilo nikakvih pritužbi od strane nadležnih inspeksijskih tijela na način na koji se održava sanirano i zatvoreno odlagalište Božićka.

Tablica br. 22: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Sprečavanje bilo kakvih akcidenata	Kontrole putem ovlaštenih tijela, mjesečni nadzor, sezonsko održavanje	Gradski proračun

Godina:	2018.											
Zadatak:	Monitoring saniranog i zatvorenog odlagališta otpada Božićka											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

4. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Osim poslova održavanje komunalne infrastrukture Društvo je primjenom instituta izuzeća od odredbi Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16), putem provedenih postupaka javne nabave i/ili jednostavne nabave, u 2018. izvodilo različite radove na izgradnji komunalne infrastrukture. Radovi na izgradnji komunalne infrastrukture u 2018. obuhvaćali su radove na izgradnji privremene prometnice na dijelu NC »Cvetković-Domagović« radi izgradnje retencijskih bazena, zatim radove na uređenju staza na grublju u Dragovanščaku, izgradnji prometnice u Južnoj

zoni te početnu fazu izgradnje nogostupa u GZ Jalšovec. Prihodi Društva od ove vrste djelatnosti u 2018. iznosili su 428.409,32 kuna.



Radovi u Cvetkoviću, Dragovanščaku, Južnoj zoni i GZ »Jalšovec«

5. ZAKLJUČAK

Gledajući s operativnog aspekta poslovanja, Društvo je u 2018. ostvarilo uspješan rezultat jer su u cijelosti realizirani svi ugovori koje je Društvo sklopilo s Gradom Jastrebarsko radi obavljanja poslova održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog i okolnih naselja te su kroz godinu povučena sva raspoloživa financijska sredstva planirana u gradskom proračunu i Programu za tu namjenu. Osim radova na održavanju komunalne infrastrukture, Društvo je u 2018. izvodilo i radove na izgradnji komunalne infrastrukture koji su donosili dodatne prihode Društvu jer sredstava za održavanje zbog proračunskih ograničenja nisu dovoljna da bi Društvo moglo pozitivno poslovati. Gledano pak s financijskog aspekta 2018. je druga godina zaredom kako Društvo ostvaruje pozitivan rezultat poslovanja što je prvi takav slučaj od osnivanja Društva. Taj pozitivan trend poslovanja s pravom daje nadu u optimizam da se poslovanje Društva stabiliziralo i da su godine krize i akumuliranja gubitaka konačno iza nas.

No bez obzira na ove pozitivne pomake treba biti i dalje oprezan prilikom procjene dugoročne stabilizacije poslovanja Društva jer osnovni prihodi poslovanja iz godine u godine padaju, a rashodi poslovanja su već do te mjere smanjeni i stavljeni pod kontrolu da je teško pronaći prostora za nove rezove, a da se pri tome ne utječe na kvalitetu poslovanja Društva. Nažalost, Društvo nije u mogućnosti značajno utjecati na podizanje prihoda poslovanja prije svega zbog zakonskih ograničenja, a zatim i specifičnosti poslovanja komunalnih društava koja su organski vezana uz

izvršenje ugovora sklopljenih s jedinicama lokalne samouprave, pa su u pravilu po strukturi takva da ne mogu ravnopravno poslovati na slobodnom tržištu i konkurirati drugim poslovnim subjektima.

S obzirom na navedeno u idućem razdoblju u financijskom smislu će glavni izazov biti kako pronaći dovoljno sredstava da se razina ukupnih prihoda održi iznad sedam milijuna kuna godišnje, a što je minimalni preduvjet za pozitivno poslovanje i funkcioniranje Društva. S obzirom na potrebe i drugih korisnika gradskog proračuna nije realno za očekivati da će se programski prihodi znatnije povećati narednih godina te će se i dalje trebati kombinirati poslove održavanja s poslovima investicijske izgradnje, a što s obzirom na broj i strukturu raspoloživih kadrova te razinu trenutne tehničke opremljenosti Društva, predstavlja veliki poslovni izazov. Samo kvalitetan odgovor na taj poslovni izazov može rezultirati nastavkom pozitivnog poslovanja Društva pa će se tom pitanju narednih godina morati posvetiti posebna pažnja.

Na kraju, sve mjere i radnje koje se zadnjih godina poduzimaju usmjerene su na postizanje usvojenih strateških ciljeva Društva koji imaju za svrhu podignuti standarde kvalitete obavljanja komunalnih djelatnosti na razinu razvijenih europskih gradova što naši građani zaslužuju i s pravom očekuju od Društva i njegove uprave, pa će se u tom smjeru nastaviti i u tekućoj poslovnoj godini.

KLASA: 302-03/19-01/01

URBROJ: 238/12-156-03/01-19-1

Jastrebarsko, 28. ožujka 2019.

DIREKTOR



Nenad Strizrep

PRILOG 1.

Popis vozila i radnih strojeva na dan 31.12.2018.

Šifra	Vrsta	Marka	Tip	Vrsta i/ili model	Godina proizvodnje
001	laki kamion	IVECO	DAILY 35C11	Sandučar s ceradom	2003.
002	laki kamion	IVECO	DAILY 65C15	Kiper	2003.
003	Laki kamion	IVECO	DAILY 35S14	Kiper	2018.
004	teški kamion	TAM	130 T11	Sandučar s ceradom	1990.
005	teški kamion	Mercedes-Benz	AROCS 6x6	Kiper	2018.
006	teški kamion	Mercedes-Benz	AROCS 4x4	Kiper	2015.
007	radni stroj	JCB	4CX	Kombinirka	2018.
008	radni stroj	CATEPILLAR	304D	Mini bager-gusjen.	2011.
009	radni stroj	CATEPILLAR	434E	Kombinirka	2011.
010	radni stroj	MUVO	Multifunkcionalno	Čistilica	2012.
012	radni stroj	Bomag	BW 90	Valjak 1,5 t	2003.
013	traktor	Landini	2-060	S kabinom	2017.
014	traktor	New Holand	T5070 JH	S kabinom	2013.
016	traktor	Landini	5-060	S kabinom	2018.
017	dostavno	Renault	Kangoo 1,6	Expression	2009.
018	dostavno	Renault	Kangoo 1,6	Expression	2009.
019	dostavno	Dacia	Dokker Van 1,6	Ambiance	2018.
020	priključno	Hittner	PH P-145250	Jednoosovinska 1,5t	2009.
021	priključno	Tema	23622SE	Dvoosovinska 510kg	2015.
022	kosilica	Husqvarna	Rider	R422 Ts	2012.
023	kosilica	Husqvarna	Rider	R316 Ts	2012.
024	kosilica	Ariens	Rider	Ikon-X 52“	2018.