

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE S CILJEM SKLAPANJA
OKVIRNOG SPORAZUMA ZA NABAVU I UGRADNJU ASFALTA**

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv: CESTE JASTREBARSKO d.o.o.
Sjedište. Dr. Franje Tuđmana 47, 10450 Jastrebarsko
OIB:10339976418
Telefon:01/6283 807
Telefaks: 01/6283 858
e-mail:info@ceste-jastrebarsko.hr

1.2. Ured za kontakt i dodatne informacije:

Kontakt osoba: Mario Nujić struč.spec.ing.aedif.- voditelj razvoja i tehničke pripreme
Telefon: 01/6283 807
Telefaks: 01/6283 858
e-mail:mario.nujic@ceste-jastrebarsko.hr

1.3. Evidencijski broj nabave:

E-MV-1/2018.

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 80. Zakona o javnoj nabavi ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju).

1.5. Vrsta postupka:

Otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

1.000.000,00 kn bez PDV-a.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o javnoj nabavi radova.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Ceste Jastrebarsko d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 47, 10450 Jastrebarsko provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od dvije godine, do 15.02.2020. godine.

1.9. Navod provodi li se elektronička dražba:

Elektronička dražba se ne provodi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave po ovom nadmetanju je asfalt i asfalterski radovi prema vrstama kako je navedeno u troškovniku.

EZ (CPV) oznaka i opis: 44113620-7 Asfalt

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Ne postoje grupe, nudi se cjelokupan predmet nabave.

2.3. Količina predmeta nabave:

Količina je okvirna i definirana je troškovnikom koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje. Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.4. Tehnička specifikacija:

Prema troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije. Ponuditelj je dužan ponuditi kvalitetu uobičajenu za tu vrstu robe, a prema propisanim hrvatskim standardima.

2.5. Troškovnik:

Sastavni je dio ponude. Ponuditelj treba ispuniti sve tražene stavke iz troškovnika. Troškovnik u kojem ne budu iskazane jedinične cijene za sve pozicije neće se razmatrati.

2.6. Mjesto isporuke robe i izvođenja radova:

Mjesto isporuke je asfaltna baza ponuditelja, utovareno u kamion. Naručitelj svojim kamionima prevozi asfalt na gradilište u Jastrebarskom. Mjesto izvođenja radova je Grad Jastrebarsko sa svojom okolicom.

2.7. Rok isporuke robe i izvođenja radova:

Roba i radovi će se naručivati sukcesivno prema potrebama Naručitelja, tijekom vremenskog razdoblja od dvije godine (24 mjeseca), odnosno tijekom trajanja okvirnog sporazuma. Dinamika isporuke i stvarne količine biti će određene narudžbama. Rok isporuke po pojedinoj narudžbi je 24 sata.

Ukoliko ugovaratelj zakasni ili neuredno ispuni obveze iz ugovora određene narudžbenicom, obvezuje se platiti naručitelju ugovornu kaznu u visini od 1% (jedan posto) od vrijednosti naručene robe ili radova za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupna visina kazne ne može iznositi više od 10 % (deset posto) ukupne vrijednosti neisporučene robe ili radova.

Ukoliko ugovaratelj ne isporuči robu ili radove u utvrđenom roku, naručitelj ima pravo zatražiti isporuku iste kod drugog prodavatelja vodeći računa o principu dobrog gospodarstvenika.

Ugovaratelj snosi i sve troškove i štetu nastalu uslijed neisporuke, u vidu eventualne razlike u cijeni, uvjeta plaćanja i nadoknade ostalih šteta nastalih uslijed neizvršenja prema posebnom zahtjevu.

Naručitelj će o eventualnom manjku ili nedostacima isporučenog odmah obavijestiti ugovaratelja. O eventualnim skrivenim nedostacima, naručitelj će, pisano, u roku od tri (3) dana od dana otkrivanja, obavijestiti ugovaratelja i tražiti otklanjanje utvrđenih nedostataka. Za slučaj da ugovaratelj u primjerenome roku ne otkloni te nedostatke gubi pravo koje mu po toj isporuci pripada.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

I. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevazu, na temelju

– članka 236. (prijevazu), članka 247. (prijevazu u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevazu) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevazu), članka 293. (prijevazu u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavka 1. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016. i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Kao preliminarni dokaz nepostojanja osnova za isključenje iz ove podtočke 3.1.1. u ponudi se za sve gospodarske subjekte dostavlja:

➤ ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD)

- dio III. Osnove za isključenje, odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove podtočke 3.1.1. i to:

a. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,

b. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili

c. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ovoga stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke 3.1.1. oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin

Preporuka: Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, odnosno osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja ima državljanstvo Republike Hrvatske, naprijed navedene okolnosti dokazuju izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao preliminarni dokaz nepostojanja osnova za isključenje iz ove podtočke 3.1.2. u ponudi se za sve gospodarske subjekte dostavlja:

➤ ispunjen ESPD obrazac

- dio III. Osnove za isključenje, odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove podtočke 3.1.2. i to:

a. potvrdu Porezne uprave o stanju duga, ili

b. važeći jednakovrijedni dokument drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave

c. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ovoga stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke 3.1.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Preporuka: Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj nepostojanje naprijed navedene okolnosti dokazuje potvrdom Porezne uprave.

3.2. Ostale osnove za isključenje

Ne primjenjuje se.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA-UVJETI SPOSOBNOSTI

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Navedeno se dokazuje izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Kao preliminarni dokaz sposobnosti iz ove podtočke 4.1.1. u ponudi se dostavlja:

➤ ispunjen ESPD obrazac

- dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke 4.1.1. dostavi ažuriran popratni dokument i to:

Preporuka: Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI – ESPD

ESPD obrazac je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje, a koje su navedene u točki 3. ovih Uputa ponuditeljima (osnove za isključenje)

2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta navedene u točki 4. ovih Uputa ponuditeljima (uvjeti sposobnosti).

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku zasebni je dio ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac (ispuniti dio II).

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca),

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog subjekta.

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će ponuditelj moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Napomena: Obavezno ispuniti dio VI. Završne izjave, te potpisati od ovlaštene osobe.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

5.1. Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točki, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

6. JAMSTVA

6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od **50.000,00 kn** u jednom od navedenih oblika:

- izvorno bankovno jamstvo koje mora biti neopozivo, bezuvjetno, „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ ili
- bjanko zadužnica ovjerena (solemnizirana) kod javnog bilježnika u skladu s odredbama Ovršnog zakona ili
- novčani polog kojeg ponuditelji mogu uplatiti do roka za dostavu ponuda na transakcijski račun Naručitelja CESTE JASTREBARSKO d.o.o. IBAN: HR30 24840081105949965 s pozivom na broj - OIB uplatitelja, te s naznakom „jamstvo za ozbiljnost ponude“ i isti se smatra jednakovrijednim sredstvom jamstva.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude - do 15.02.2018. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će tražiti njihovo produljenje. U tu će se svrhu ponuditelju dati rok od 5 dana od dana dostave zahtjeva za produljenjem.

Sukladno članku 214. stavku (1). točki 1. ZJN 2016, Naručitelj polaže pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016.,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku, u izvorniku, odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu Naručitelja, pri čemu takva omotnica sadrži sve tražene podatke iz točke 7.2. ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju novčanog pologa na poslovni račun Naručitelja, ponuditelj svojoj ponudi mora priložiti dokaz o izvršenoj uplati.

Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti pisanu izjavu (obrazac je dio Dokumentacije o nabavi) kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Ponuditelj uz potpisani ugovor dostavlja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) u obliku bjanko zadužnice ovjerene (solemnizirane) kod javnog bilježnika.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

1. Ponudbeni list sukladno obrascu EOJN RH
2. Potpisan ESPD obrazac
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude
4. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta
5. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza
6. Ispunjen Troškovnik
7. Ovjeren i potpisan prijedlog okvirnog sporazuma
8. Interaktivna karta HAK-a

7.2. Način izrade i dostave ponude, elektronička dostava ponuda

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Obavezna je elektronička dostava ponuda.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obvezan prikupiti dokumente/izjave iz stavka 1. ove točke, te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude ponuditelja.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podugovarateljima, ponudi te u EOJNRH generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi i sl.).

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („upload“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Odustajanje od ponude gospodarski subjekt vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda. Procesom predaje ponude smatra se prilaganje („upload“, učitavanje) dokumenata ponude, popunjenih izjava i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici gospodarskih

subjekata, po potrebi podugovarateljima, ponudi te generirani Ponudbeni list. Uvez ponude se digitalno potpisuje.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d., kao i Naručitelj obvezni su postupiti sukladno čl. 239. ZJN 2016.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude, te se bez odgode ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja, te rednim brojem ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika.

- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. jamstvo, uzorci i sl.) ili dijelova za čiju se izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno (jamstvo, uzorci i sl.), a koje nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja (u prostorima Naručitelja radnim danom od 8:00 do 15:00 sati) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

Ceste Jastrebarsko d.o.o.

Ulica Dr. Franje Tuđmana 47.

10450 Jastrebarsko

Predmet nabave: ASFALT

E-MV-1/2018.

„Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“

«NE OTVARAJ»

- na poleđini omotnice ili u gornjem lijevom kutu:

- Naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja

- OIB ponuditelja/članova zajednice ponuditelja

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

7.3. Dopustivost varijanti ponuda

Varijante ponuda nisu dopuštene.

7.4. Način određivanja cijene ponude, valuta ponude

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u hrvatskim kunama.

Ponuđene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

Ponuditelj treba ponuditi jedinične cijene za svaku poziciju u troškovniku. Troškovnik u kojem ne budu iskazane jedinične cijene za sve pozicije neće se razmatrati.

U ponuđenu cijenu uračunati su svi troškovi i popusti, bez prijevoza robe i poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude bez PDV.

Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a. U skladu s navedenim, Naručitelj uspoređuje cijenu ponude bez PDV-a.

Obveza iskazivanja poreza na dodanu vrijednost ne odnosi se na inozemne ponuditelje, sukladno odredbama Zakona o porezu na dodanu vrijednost, odnosno oporezivanja dobara pri uvozu prema mjestu odredišta.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, tada na uvezu ponude na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja prazno.

7.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, sukladno čl. 283. ZJN 2016.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najvećim brojem bodova, koja se temelji na kriterijima i to kako slijedi:

1) Cijena ponude bez PDV 70%

2) Operativni troškovi - udaljenosti asfaltne baze 30%

Bodovanje: 1 posto = 1 bod

Prvi kriterij za odabir najpovoljnije ponude je cijena ponude bez PDV koji se boduje prema tabeli A.

TABELA - A

1 KRITERIJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA	RANGIRANJE PONUDA PREMA CIJENI	BODOVI
Cijena ponude bez PDV	70	1. ponuda s najnižom cijenom	70
		2. ponuda s cijenom do 1.	60
		3. ponuda s cijenom do 2.	50
		4. ponuda s cijenom do 3.	40
		5. ostale ponude	0

Drugi kriterij za odabir najpovoljnije ponude su operativni troškovi koji se odnose na udaljenost asfaltne baze ponuditelja od skladišta Naručitelja u Jastrebarskom (Dr. Franje Tuđmana 47). S obzirom da Naručitelj često sam vrši prijevoz asfalta do svojih gradilišta od presudne važnosti za ekonomičnost troškova (gorivo, amortizacija, vrijeme i sl.) je udaljenost mjesta utovara.

Ponuditelj će u troškovnik upisati udaljenost asfaltne baze - točka B od skladišta Naručitelja u Jastrebarskom - točka A izraženo u kilometrima (km), a Naručitelj zadržava pravo provjere iskazane udaljenosti do asfaltne baze ponuditelja od svog skladišta. Krivo iskazivanje udaljenosti imati će za posljedicu eliminaciju ponuditelja iz nadmetanja. Dozvoljena tolerancija pri izmjeri udaljenosti je +/- 1 km.

Za izmjeru udaljenosti koristit će se interaktivna karta HAK-a dostupna na Internetu www.hak.hr, uz parametar „najkraća udaljenost od točke A (skladište Naručitelja u Jastrebarskom, Dr. Franje Tuđmana 47) do točke B (asfaltna baza ponuditelja)“, u skladu s Pravilnikom o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama za teretna vozila ukupne mase veće od 20 tona (od točke A do točke B).

Ponudi je potrebno priložiti ispis karte s označenim putem i izmjerom udaljenosti asfaltne baze (lokaciju asfaltne baze navesti u troškovniku).

Naručitelj zadržava pravo provjere iskazane udaljenosti asfaltne baze ponuditelja od svog skladišta. Krivo iskazivanje udaljenosti imati će za posljedicu eliminaciju ponuditelja iz nadmetanja. Dozvoljena tolerancija pri izmjeri udaljenosti je +/- 1 km.

Prema iskazanim udaljenostima bodovat će se svaki ponuditelj na način kako je iskazano u tabeli B.

TABELA - B

2 KRITERIJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA	Udaljenost asfaltne baze ponuditelja (B) od skladišta naručitelja u Jastrebarskom (A) u km	BODOVI
Operativni troškovi-udaljenosti asfaltne baze ponuditelja od skladišta naručitelja u Jastrebarskom	30	do 30 km	30
		od 30 do 50 km	20
		od 50 do 70 km	10
		više od 70 km	0

Bodovi dobiveni po prvom i drugom kriteriju se zbrajaju i mogu iznositi maksimalno 100 bodova po ponudi.

Kao najpovoljnija ponuda biti će odabrana ponuda s najvećim brojem bodova.

U slučaju istog broja bodova biti će odabrana ponuda koja je ranije dostavljena.

7.6. Jezik i pismo ponude

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika - ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja.

7.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je do 15.02.2018.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude ukoliko bude potrebno.

8. OSTALE ODREDBE

8.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata i podugovaratelje

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata:

1. svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 3. ove Dokumentacije o nabavi,

2. članovi zajednice zajednički dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 3. ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana zajednice. Ukoliko se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko su ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Slijedom navedenog:

- U slučaju da ponudu podnosi gospodarski subjekt samostalno, ESPD izrađuje i u ponudi prilaže gospodarski subjekt sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;

- U slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD za svakog člana zajednice u ponudi prilaže zajednica, a ESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;

- U slučaju da se gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže Ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;

- U slučaju da gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata, a ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Sukladno članku 222. stavku 2. ZJN 2016., ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz gore navedenih točaka 1. i 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Javni naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Promjena podugovaratelja, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja ili preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi može se provesti temeljem zahtjeva ugovaratelja sukladno odredbama članka 224. i 225. ZJN 2016.

Ako u ovom postupku javne nabave bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj može, sukladno članku 50. ZJN 2016., nakon sklapanja ugovora zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajednička ustrojstva u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

8.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem, posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Krajnji rok za dostavu ponude je **08.01.2018. godine do 12:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda na adresi sjedišta Naručitelja: Ulica Dr. Franje Tuđmana 47. 10450 Jastrebarsko.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo predstavnici Naručitelja, te ovlaštene predstavnici ponuditelja uz predočenje ovjerene pisane punomoći.

O javnom otvaranju ponuda sastavit će se zapisnik koji će se odmah uručiti svim nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja na uvid, provjeru sadržaja i potpis.

8.3. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Računu treba biti priložena potvrda o vaganju isporučene količine robe, te izvještaj o izvođačkoj kontroli kvalitete asfalta, izdan od ovlaštenog laboratorija.

Ukupna plaćanja (bez PDV) na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

8.4. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata i elemenata ponude

Sukladno članku 293. ZJN 2016., ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

8.5. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju

Naručitelj će, na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi (okvirni sporazum). Temeljem istog naručitelj može donijeti Odluku o poništenju postupka.

Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju iznosi šezdeset (60) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Javni naručitelj obavezan je sve odluke koje donosi u postupcima javne nabave dostaviti sudionicima putem EOJN RH:

1. neposredno svakom pojedinom sudioniku, ili
2. javnom objavom.

8.6. Provjera ponuditelja

Sukladno članku 263. ZJN 2016. naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu člancima 264.-268. i 270.-272. ZJN 2016., osim ako već posjeduje te dokumente.

Sukladno članku 263. ZJN 2016., u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta sukladno ovom člancima 264.-268. ZJN 2016., javni naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis iz članka 279. ZJN 2016.

8.7. Rok mirovanja i učinak odluke o odabiru

Javni naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (dalje: rok mirovanja).

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena
2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba,
3. dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te javni naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru, osim u slučajevima iz članka 307. stavaka 4. i 5. ZJN 2016.

8.8. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Sukladno članku 406. ZJN 2016. žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb na način propisan člankom 405. ZJN 2016.

U slučaju da je izjavljena žalba, Naručitelj će postupiti u skladu s odredbama članka 416. i 419. ZJN 2016.

8.9. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Sukladno članku 52. ZJN 2016, gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

8.10. Klauzula integritet

Ponuditelj jamči korektnost u postupku kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika), izražava suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka te prihvaća odgovornost i određene sankcije uključujući i bezuvjetni otkaz ugovora ukoliko se krše pravila.

8.11. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi i njegovo izvršenje

Za sklapanje i izvršenje ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odredbe čl. 312. do 322. ZJN 2016. Prijedlog okvirnog sporazuma je dio Dokumentacije o nabavi.

IZJAVE I PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA

NARUČITELJ:

Ceste Jastrebarsko d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 47. 10450 Jastrebarsko

Predmet nabave: ASFALT

Ev. broj: E-MV-1/2018.

Naziv ponuditelja _____

Sjedište ponuditelja _____

IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

Izjavljujem da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju o nabavi u otvorenom postupku javne nabave ASFALTA (evidencijski broj nabave: E-MV-1/2018), te da prihvaćamo sve opće i posebne uvjete koji su tom Dokumentacijom o nabavi propisani.

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

NARUČITELJ:

Ceste Jastrebarsko d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 47. 10450 Jastrebarsko

Predmet nabave: ASFALT

Ev. broj: E-MV-1/2018.

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA
ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA**

Ponuditelj _____ izričito potvrđuje

(naziv ponuditelja, OIB)

slijedeće:

- da će ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice na iznos od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV),
- bjanko zadužnica biti propisno ispunjena i ovjerena (solemnizirana) kod javnog bilježnika,
- bjanko zadužnicu dostaviti zajedno sa potpisanim ugovorom o javnoj nabavi,
- da je suglasan da će se bjanko zadužnica predati na naplatu u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ponuditelj gore navedeno potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

PRILOG

Ceste Jastrebarsko d.o.o. Dr. Franje Tuđmana 47, 10450 Jastrebarsko, OIB.10339976418, zastupano po direktoru Nenadu Strizrep, dipl.iur. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

I

_____ zastupano po _____(u daljnjem tekstu:Ponuditelj)

sklopili su dana _____

OKVIRNI SPORAZUM

Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave nabava kamenog materijala, evidencijski broj nabave E-MV-1/2018. s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine, sukladno članku 146. Stavku 1 i 2. zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/2016), Naručitelj je Odlukom o odбору ponude kao najbolje ocijenjenu ponudu sukladno objavljenim kriterijima, uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za javnu nabavu ocijenio ponudu ponuditelja _____.

Sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma čine Ponuda ponuditelja i Dokumentacija za nadmetanje.

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje godišnjih ugovora o javnoj nabavi s Ponuditeljem za nabavu i ugradnju asfalta prema predviđenim količinama u troškovniku Naručitelja, ponudi ponuditelja te uvjetima utvrđenim ovim Okvirnim sporazumom.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od dvije godine, zaključno do 15.02.2020. i tijekom navedenog razdoblja se predviđa sklapanje dva godišnja ugovora o javnoj nabavi ovisno o osiguranim sredstvima Naručitelja za financijsko izvršenje pojedinog ugovora o javnoj nabavi.

UVJETI PROVEDBE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 3.

Naručitelj će sklapati pojedine godišnje ugovore o javnoj nabavi na temelju izvornih uvjeta iz ovog okvirnog sporazuma i ponude ponuditelja dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma bez ponovljenog poziva na dostavu ponuda.

Članak 4.

Vrijednost Okvirnog sporazuma (bez PDV-a) iznosi

_____kn

Vrijednost Okvirnog sporazuma (sa PDV-om) iznosi:

_____kn.

Slovima:

Članak 5.

Jedinične cijene ponude su nepromjenjive.

Cijene za svaki godišnji ugovor o javnoj nabavi moraju odgovarati cijenama istaknutim u troškovniku ponude Ponuditelja.

Članak 6.

Ponuditelj se obvezuje da će početi s isporukom robe i izvođenjem radova odmah po potpisu godišnjeg ugovor o javnoj nabavi temeljem ovog Okvirnog sporazuma.

Roba i radovi će se isporučivati sukcesivno prema potrebama Naručitelja.

Članak 8.

Naručitelj će plaćanje nabavljene robe i radova izvršiti na temelju ispostavljenog računa i sa specifikacijom korisnika kartice tijekom obračunskog razdoblja od mjesec dana u roku od **30 dana od dna zaprimanja računa.**

Račun treba dostaviti na adresu: Ceste Jastrebarsko d.o.o., Dr. franje Tuđmana 47, 10450 Jastrebarsko.

Članak 9.

Za slučaj da odabrani Ponuditelj robu ili radove ne isporuči prema utvrđenoj ponudi i specifikaciji ili isporuči neispravnu robu, Naručitelj ima pravo zahtijevati od odabranog Ponuditelja da nedostatak ukloni ili da mu preda drugu stvar bez nedostataka, zahtijevati sniženje cijene ili raskid ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Ponuditelja u cijelosti padaju na teret Ponuditelja.

Naručitelj u tom slučaju ima pravo i na naknadu štete, a pored toga odabrani Ponuditelj odgovara naručitelju i za štetu koju Naručitelj zbog materijalni nedostataka robe pretrpi na drugim svojim dobrima i to prema općim pravilima o dogovornosti za štetu.

Članak 10.

Pri sklapanju pojedinih ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strani ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Sve sporove koje eventualno nastanu po ovom Okvirnom sporazumu, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne ugovara se nadležnost pripadajućeg suda.

Članak 12.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih Naručitelju pripadaju dva (2) primjerka, a Ponuditelju dva (2) primjerka.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređene svih ostalih odnosa iz ovog Okvirnog sporazuma i Ugovora sklopljenih na temelju Okvirnog sporazuma primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma su:

- Ponudbeni list Ponuditelj
- Troškovnik

Članak 14.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.

ZA PONUDITELJA:

ZA NARUČITELJA

Direktor:

Nenad Strizrep, dipl.iur.